

	<b>KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b> <b>YÖNETMELİĞİ</b>	Doküman No	ÖİD.YN.002
		İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
		Revizyon Tarihi	06.05.2019
		Revizyon No	01
		Sayfa	1/21

## KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

### BİRİNCİ BÖLÜM

#### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

##### **Amaç**

**MADDE 1** – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Kırklareli Üniversitesine bağlı enstitülerde yürütülen lisansüstü eğitim-öğretim programlarına ilişkin esasları düzenlemektir.

##### **Kapsam**

**MADDE 2** – (1) Bu Yönetmelik; Kırklareli Üniversitesine bağlı enstitülerde yürütülen ve tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans, uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans, doktora/sanatta yeterlik programlarından oluşan lisansüstü eğitim-öğretim ile bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetlerine ilişkin hükümleri kapsar.

##### **Dayanak**

**MADDE 3** – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

##### **Tanımlar**

**MADDE 4** – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS): Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde yedinci ve sekizinci düzey için belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükünü esas alan sistemi,
- b) ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,
- c) Anabilim Dalı Kurulu: Anabilim ve anasanat dalının bilim veya sanat dalı başkanlarından oluşan kurulu; anabilim veya anasanat dalının, yalnız bir bilim veya sanat dalını kapsadığı durumlarda ise bütün öğretim üyelerinden ve doktora yapmış öğretim görevlilerinden oluşan kurulu,
- ç) Enstitü: Kırklareli Üniversitesine bağlı olarak lisansüstü eğitim-öğretim yapan enstitüleri,
- d) EABD/EASD: Enstitü anabilim dalını/enstitü anasanat dalını,
- e) Enstitü kurulu (EK): Enstitü müdürünün başkanlığında, enstitü müdür yardımcıları ve enstitüde öğretim programları bulunan ve/veya ortak öğretim programı yürüten anabilim/anasanat dalı başkanlarından oluşan kurulu,
- f) Enstitü yönetim kurulu (EYK): Enstitü müdürünün başkanlığında, enstitü müdür yardımcıları ve müdürün göstereceği altı aday arasından enstitü kurulunca seçilecek üç öğretim üyesinden oluşan kurulu,
- g) Danışman: Enstitüde kayıtlı öğrenciye ders, proje ve tez dönemlerinde rehberlik etmek üzere enstitü yönetim kurulu tarafından atanan öğretim elemanını,

Hazırlayan Mükerrem EROL	Sistem Onayı Kalite Koordinatörlüğü	Yürürlük Onayı Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
-----------------------------	--	---

	<b>KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b> <b>YÖNETMELİĞİ</b>	Doküman No	ÖİD.YN.002
		İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
		Revizyon Tarihi	06.05.2019
		Revizyon No	01
		Sayfa	2/21

- ğ) Dönem projesi: Tezsiz yüksek lisans programı öğrencilerince hazırlanacak proje çalışmasını,
- h) Lisansüstü ikinci öğretim programı: Mesai saatleri dışında yapılan lisansüstü eğitim-öğretim programını,
- ı) Lisansüstü uzaktan öğretim programı: Bilişim teknolojileri destekli internet aracılığı ile gerçekleştirilen lisansüstü eğitim programını,
- i) Program: Yüksek lisans, doktora/sanatta yeterlik unvanlarına yönelik belirli sayıda ve belirli içerikte zorunlu ve seçmeli dersler ile doktora/sanatta yeterlik, tez ve uygulamalarını,
- j) Rektörlük: Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğünü,
- k) Senato: Kırklareli Üniversitesi Senatosunu,
- l) Seminer: Lisansüstü öğrencilerinin ders döneminde hazırladıkları bilimsel bir konunun incelenip irdelenmesine dayanan, sözlü sunulup değerlendirilen ve yazılı bir metinden oluşan çalışmayı,
- m) Tez: Yüksek lisans tezi, doktora tezi/sanatta yeterlik tezi ve uygulamasını,
- n) Uzmanlık Alan: Tez çalışması yaptıran öğretim üyelerinin, yaptırdığı tez çalışmaları alanında açılan dersi,
- o) Üniversite (KLÜ): Kırklareli Üniversitesini,
- ö) YDS: Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavını,
- p) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Eğitim-Öğretime İlişkin Genel Esaslar

#### Öğretim dili

**MADDE 5** – (1) Enstitülerde öğretim dili Türkçe'dir. İhtiyaç duyulduğu takdirde, EK'nin önerisi ve Senatonun kararı ile dersler yabancı dilde verilebilir.

(2) Ders, uygulama ve sınavların yabancı dilde yapılabilmesi için ilgili öğretim üyelerinin, 4/12/2008 tarihli ve 27074 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelikte belirtilen şartlara uygun olması gerekir.

#### Program ve yeni ders açılması, ders görevlendirmeleri

**MADDE 6** – (1) Enstitü ve bir EABD/EASD bünyesinde lisansüstü programı, YÖK'ün belirlemiş olduğu lisansüstü program açma ölçütlerine uygun olmak koşuluyla, 3/3/1983 tarihli ve 17976 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Lisansüstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde ilgili EABD/EASD başkanlığının teklifi, Anabilim Dalı kurulu kararı, EK'nin uygun görüşü, Senatonun kabulü ve YÖK'ün onayı ile açılır.

(2) Bir lisansüstü programın açılmasında görev alan öğretim üyelerine ilişkin konular YÖK mevzuatına tabidir.

Hazırlayan Mükerrem EROL	Sistem Onayı Kalite Koordinatörlüğü	Yürürlük Onayı Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
-----------------------------	--	---



**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM**  
**YÖNETMELİĞİ**

Doküman No	ÖİD.YN.002
İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
Revizyon Tarihi	06.05.2019
Revizyon No	01
Sayfa	3/21

(3) Bir EABD/EASD’de açılması düşünülen yeni bir ders için, dersi verecek öğretim elemanı; dersin içeriği, gerekçesi ve kaynaklarını içeren müracaatını EABD/EASD başkanlığına yapar. EABD/EASD başkanlığının teklifi ve Anabilim Dalı kurulu kararı sonrasında güz yarıyılında açılması talep edilen dersler için Mayıs ayı, bahar yarıyılında açılması talep edilen dersler için Kasım ayı sonuna kadar ilgili enstitülere teklif edilen dersler EK’nin uygun görüşü ve Senato onayı ile açılır.

(4) EABD/EASD’de bir yarıyıldan açılacak ders ve dersi verecek öğretim üyelerinin görevlendirilmeleri; ilgili Anabilim Dalı kurulu kararı, EK’nin uygun görüşü ve Senatonun onayı ile gerçekleşir.

(5) EABD/EASD’de ders verecek öğretim üyelerinin görevlendirme değişiklikleri; ilgili Anabilim Dalı kurulu kararı, EYK’nin uygun görüşü ve Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile gerçekleşir.

(6) EABD/EASD önerisi, EK’nin uygun görüşü ve Senatonun onayı ile bazı dersler sadece uzaktan öğretim veya hem uzaktan hem de örgün öğretim yoluyla yürütülebilir. Bu konu ile ilgili uygulamalar 2547 sayılı Kanununun 44 üncü maddesi hükümlerine göre yapılır.

(7) Enstitülerde lisans (Bilimsel hazırlık), yüksek lisans ve doktora programlarında aynı isim veya içerikle ders açılamaz. Alınması gereken ders, dersin açık olduğu programdan alınır.

#### **Lisansüstü programların kontenjanı, başvuru ilanı ve öğrenci kabulü**

**MADDE 7 –** (1) Öğrenci kabulü; ilgili mevzuat ve Senato tarafından belirlenen hükümler çerçevesinde yapılır.

(2) Her program için kontenjan ve başvuru koşulları, ilgili EABD/EASD başkanlığının teklifi, EK kararı ve Senato onayı ile belirlenir. Her dönem için yeni öğrenci kontenjanları ilgili EABD/EASD’deki öğretim üyelerinin danışmanlık yükleri dikkate alınarak tespit edilir.

(3) Öğrenci kabulüne ilişkin şartlar, öğrenci kabul edilecek programlar, kontenjanlar, başvuru koşulları, gerekli belgeler ile başvuru, kabul, sınav, mülakat ve kayıt tarihleri enstitü müdürlüğü tarafından enstitünün internet sayfasında duyurulur.

(4) Lisansüstü programlara öğrenci kabulü için gerekli şartlar ve başarı değerlendirmelerinde Senatonun belirlediği esaslar uygulanır.

#### **Bilim, sanat ve mülakat sınavı jürilerinin belirlenmesi**

**MADDE 8 –** (1) Sınav jürileri; ilan edilen her program için, ilgili EABD/EASD başkanlığının önereceği beş öğretim üyesi arasından EYK tarafından belirlenen üç asil iki yedek üyeden oluşur.

#### **Bilimsel hazırlık programına öğrenci kabulü**

**MADDE 9 –** (1) Bilimsel hazırlık programlarına öğrenci kabulünde Senatonun belirlediği esaslar uygulanır.

Hazırlayan  
Mükerrem EROL

Sistem Onayı  
Kalite Koordinatörlüğü

Yürürlük Onayı  
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR

	<b>KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b> <b>YÖNETMELİĞİ</b>	Doküman No	ÖİD.YN.002
		İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
		Revizyon Tarihi	06.05.2019
		Revizyon No	01
		Sayfa	4/21

### **Özel öğrenci kabulü**

**MADDE 10** – (1) Bir yükseköğretim kurumu mezunu olup belirli bir konuda bilgisini artırmak isteyenler, ilgili EABD/EASD başkanlığının teklifi ve EYK'nin onayı ile lisansüstü derslere özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Özel öğrenci kabulüne ilişkin olarak, ilgili YÖK mevzuat hükümleri ve Senatonun belirlediği esaslar uygulanır.

### **Yatay geçiş yolu ile öğrenci kabulü**

**MADDE 11** – (1) Yurt içindeki veya yurt dışındaki bir yükseköğretim kurumunda lisansüstü programlarda kayıtlı Türk vatandaşı veya yabancı uyruklu öğrencilerin, yatay geçiş ile kabulüne ilişkin olarak, ilgili YÖK mevzuat hükümleri ve Senatonun belirlediği esaslar uygulanır.

### **Yabancı uyruklu öğrenci kabulü**

**MADDE 12** – (1) Yabancı uyruklu öğrencilerin kabulüne ilişkin olarak, ilgili YÖK mevzuat hükümleri ve Senatonun belirlediği esaslar uygulanır.

### **Özel şartlı öğrenci kabulü**

**MADDE 13** – (1) Engelli ve birinci derece şehit yakınlarının ilgili programlara kabulünde Senatonun belirlediği esaslar uygulanır.

### **Katkı payı ve öğrenim ücreti**

**MADDE 14** – (1) Lisansüstü programlara kayıt hakkı kazanan ve kayıtlı öğrenciler, güz ve bahar yarıyılları başında, akademik takvimde belirtilen tarihlerde, katkı payı ve/veya öğrenim ücretini ödemekle yükümlüdür. Süresi içinde katkı payı veya öğrenim ücretini ödemeyen ve mazeretleri ilgili enstitü yönetim kurulunca kabul edilmeyen öğrenciler o dönem için kayıt yaptıramaz ve öğrencilik haklarından yararlanamaz. Katkı payı ve öğrenim ücretinde ilgili YÖK mevzuatı, Bakanlar Kurulu kararları ve Senato kararları esas alınır.

### **Kayıt, kayıt yenileme, derslerin açılması, ders değiştirme, kredi aktarma ve ders muafiyeti, farklı üniversiteden, enstitüden ders alma**

**MADDE 15** – (1) Lisansüstü programlara kayıt hakkı elde eden adaylar ile öğrenime devam eden öğrencilerin kayıt yenileme işlemleri, öğrencilerin kayıt yaptırdıkları ders ya da derslerin açılmaması durumu, kredi aktarma ve ders muafiyetleri, farklı üniversiteden/enstitüden ders alma durumları akademik takvimde belirlenen süre içinde Senatonun belirlediği esaslara göre yürütülür.

### **Danışman ve proje danışmanı belirleme, ortak (eş) danışman atama, danışman, proje danışmanı değişikliği**

**MADDE 16** – (1) Danışman ve/veya proje danışmanı belirleme, ortak (eş) danışman atama ve danışman/proje danışmanı değişikliğiyle ilgili hususlar Senatonun belirlediği esaslara göre yürütülür.

Hazırlayan Mükerrem EROL	Sistem Onayı Kalite Koordinatörlüğü	Yürürlük Onayı Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
-----------------------------	--	---



**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM**  
**YÖNETMELİĞİ**

Doküman No	ÖİD.YN.002
İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
Revizyon Tarihi	06.05.2019
Revizyon No	01
Sayfa	5/21

**Tez, proje çalışması, yazım dili**

**MADDE 17 – (1)** Tez/proje yazımı ve çoğaltılması ile ilgili hususlar; enstitülerce hazırlanıp Senato tarafından onaylanan Tez Yazım Kılavuzu ve Proje Yazım Kılavuzunda belirtilir. Tezler, Türkçe ve/veya İngilizce yazılır. Gerekli görülen hallerde ilgili EABD/EASD başkanlığının önerisi, EK ve Senatonun onayı ile tezin bir başka dilde de yazılmasına karar verilebilir.

**Değerlendirme**

**MADDE 18 – (1)** Öğrencilerin yarıyıl sonu başarı notu, aldıkları her ders için, öğretim elemanı tarafından aşağıdaki harf notlarından biri ile değerlendirilir. Lisansüstü programlarla ilgili devam, sınavdan başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı, sınav notuna itiraz ve öğretim elemanının sınav sonucunu düzeltmesi ile ilgili hususlar Senatonun belirlediği esaslara göre yürütülür.

Başarı Notu Aralığı	Harfli Başarı Notu	Başarı Katsayısı	Enstitüler	
			Yüksek Lisans Programları	Doktora Programları
			Başarı Değerlemesi	Başarı Değerlemesi
90 – 100	AA	4,00	Pekiyi	Pekiyi
85 – 89	BA	3,50	İyi-Pekiyi	İyi-Pekiyi
80 – 84	BB	3,00	İyi	İyi
75 – 79	CB	2,50	Orta-İyi	Orta-İyi
65 – 74	CC	2,00	Orta	Başarısız
55 – 64	DC	1,50	Başarısız	Başarısız
50 – 54	DD	1,00	Başarısız	Başarısız
45 – 49	FD	0,50	Başarısız	Başarısız
0 – 44	FF	0,00	Başarısız	Başarısız
--	GR	0,00	Yarıyıl sonu sınavına girmedi (başarısız)	Yarıyıl sonu sınavına girmedi (başarısız)
--	DZ	0,00	Devamsız (başarısız)	Devamsız (başarısız)
--	MZ	--	Mazeretli	Mazeretli
50 – 100	S	0,00	Yeterli (başarılı)	Yeterli (başarılı)
0 – 49	U	0,00	Yetersiz (başarısız)	Yetersiz (başarısız)
--	E	--	Tamamlanmamış / Eksik	Tamamlanmamış / Eksik
--	DE	--	Devam ediyor	Devam ediyor

**Genel ağırlıklı not ortalaması ve yükseltilmesi**

**MADDE 19 – (1)** Genel ağırlıklı not ortalaması; her bir dersten elde edilen başarı notu katsayısının AKTS kredisi ile çarpılmasından bulunan sonucun toplam AKTS kredisine bölünmesi yolu ile bulunacak değerdir.

Hazırlayan Mükerrem EROL	Sistem Onayı Kalite Koordinatörlüğü	Yürürlük Onayı Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
-----------------------------	--	---



**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM**  
**YÖNETMELİĞİ**

Doküman No	ÖİD.YN.002
İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
Revizyon Tarihi	06.05.2019
Revizyon No	01
Sayfa	6/21

(2) Genel ağırlıklı not ortalaması hesabında virgülden sonra üç haneli işlem yürütülür ve gösterim iki hane üzerinden yapılır. Yuvarlama işleminde virgülden sonraki üçüncü hane 0-4 ise aşağı, 5-9 ise yukarı yuvarlama yapılır.

(3) Genel ağırlıklı not ortalamasının yükseltilmesi amacıyla tekrar alınan derslerde son not geçerlidir.

(4) Uzmanlık alan dersi/dönem projesi, seminer ve tez çalışması başarı notu (S) ile değerlendirilir. Uzmanlık alan dersi/dönem projesi ve tez çalışması devam etmesi durumunda (DE) notu ile gösterilir. Seminer dersinde başarısız olunması durumunda (U) notu ile gösterilir. Uzmanlık alan dersinin başarı değerlendirmesi ve uygulaması, Senato tarafından belirlenecek esaslara göre yürütülür.

**Kayıt silme**

**MADDE 20** – (1) Aşağıdaki durumlarda öğrencinin kaydı EYK kararıyla silinir ve ödemiş olduğu katkı payı ve öğrenim giderleri iade edilmez.

- Kendi isteği ile kaydının silinmesini istediğini yazılı olarak beyan etmesi durumunda,
- Yürürlükte olan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası alması durumunda.

(2) Kaydı silinen öğrencinin durumu, ilgili birim ve kurumlara bildirilir.

**Disiplin**

**MADDE 21** – (1) Lisansüstü öğrencileri, disiplin iş ve işlemlerinde; Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine tabidir.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**  
**Tezli Yüksek Lisans Programı**

**Amaç**

**MADDE 22** – (1) Tezli yüksek lisans programının amacı; öğrenciye bilimsel araştırma yapma becerisinin yanında bilgiye erişme, değerlendirme, yorumlama, eleştiri ve çözüm önerisi getirebilme yetkinliğini kazandırmaktır.

**Ders ve kredi yükü**

**MADDE 23** – (1) Tezli yüksek lisans programı, 21 krediden ve 7 dersten az olmamak koşuluyla, EABD/EASD başkanlığının öngördüğü zorunlu ve seçimli dersler ile uzmanlık alan dersi, seminer çalışması ve tez çalışmasından oluşur.

(2) Seminer dersi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(3) AKTS değeri ve değerlendirmesi ilgili mevzuat ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

(4) Öğrencinin lisans öğretiminde başarılı olduğu dersler lisansüstü öğretiminde ders yüküne ve kredisine sayılmaz.

Hazırlayan  
Mükerrem EROL

Sistem Onayı  
Kalite Koordinatörlüğü

Yürürlük Onayı  
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR



**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM**  
**YÖNETMELİĞİ**

Doküman No	ÖİD.YN.002
İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
Revizyon Tarihi	06.05.2019
Revizyon No	01
Sayfa	7/21

### **Başarı denetlemesi**

**MADDE 24** – (1) Tezli yüksek lisans yapan öğrencinin; tez aşamasına geçebilmesi için ağırlıklı genel not ortalaması 4'lük sistemde 2.50'den az olamaz. Öğrenci, ortalama şartını sağlayıncaya kadar tekrar veya yeni ders almakla yükümlüdür.

### **Süre**

**MADDE 25** – (1) Tezli yüksek lisans programını tamamlamak için azami süre altı yarıyıldır. Ancak öğrenci; ilk iki yarıyıldan AKTS kredi yükünü tamamlamak ve en az bir yarıyılı tez çalışmasında geçirmek kaydıyla üç yarıyıldan mezun olabilir.

(2) Azami süre sonunda AKTS kredi yükünü tamamlayamayan, uzmanlık alan dersi ve tez savunma sınavından da başarılı olamayan öğrencinin, ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşuluyla öğrencilik haklarından yararlandırılmaksızın, ders veya tez hazırlama hakkı verilerek öğrencilik statüsü devam eder.

### **Yüksek lisans tez konusunun belirlenmesi, değiştirilmesi**

**MADDE 26** – (1) Tez konusu belirleme: Öğrenci yükümlü olduğu ders kredisini tamamladıktan sonra akademik takvimde belirtilen tarihler arasında tez danışmanı ve tez konusu öneri formunu EABD/EASD başkanlığına teslim eder. EABD/EASD başkanlığının uygun görüşleri doğrultusunda ilgili enstitüye iletilen tez danışmanı ve tez konusu önerisi, EYK kararı ile kesinleşir.

(2) Tez konusu değişikliği: Öğrenci akademik takvimde belirtilen sürede, danışmanın onayını taşıyan tez konusu değişikliği formunu EABD/EASD başkanlığına teslim eder. EABD/EASD başkanlığının uygun görüşü ile ilgili enstitüye iletilen tez konusu değişikliği EYK kararı ile kesinleşir.

(3) Tez konusu EYK kararı ile değiştirilen öğrenci, öğrenim süresi içinde EYK karar tarihini takip eden en az altı ay içinde tezini teslim edemez.

### **Yüksek lisans tezinin sonuçlanması**

**MADDE 27** – (1) Yüksek lisans tezinin sonuçlandırılması için öğrenci;

- Tezini Senato tarafından belirlenen Tez Yazım Kılavuzuna uygun biçimde yazmak,
- Öğrenci, akademik takvimde belirlenen tarihlerde tezini teslim etmek ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak,
- Senato tarafından belirlenecek olan yüksek lisans yayın koşullarını sağlamak, zorundadır.

### **Tez savunma jürisi ve tez savunma sınavı**

**MADDE 28** – (1) Tez savunma jürisinin oluşumuna ilişkin esaslar şunlardır:

- Jüri, ilgili EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı ve en az biri Üniversite dışından olmak üzere en az üç veya beş öğretim üyesinden oluşur.

Hazırlayan  
Mükerrem EROL

Sistem Onayı  
Kalite Koordinatörlüğü

Yürürlük Onayı  
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR



**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM**  
**YÖNETMELİĞİ**

Doküman No	ÖİD.YN.002
İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
Revizyon Tarihi	06.05.2019
Revizyon No	01
Sayfa	8/21

b) Jürinin üç kişiden oluşması durumunda EABD/EASD başkanlığı enstitüye, tez teslim formu ile danışman hariç Üniversite içinden üç, farklı bir yükseköğretim kurumundan iki olmak üzere toplam beş öğretim üyesi ismi önerir. Üç kişiden oluşan jürilerde ortak (eş) danışman jüride görev alamaz.

c) Beş kişiden oluşan jürilerde ortak (eş) danışman jüride yer alabilir. Jüriyi belirlemek üzere, ilgili EABD/EASD başkanlığı enstitüye, tez teslim formu ile danışman ve ortak (eş) danışman hariç Üniversite içinden dört, farklı bir yükseköğretim kurumundan üç olmak üzere toplam yedi öğretim üyesi ismi önerir.

ç) EYK, EABD/EASD tarafından önerilen öğretim üyeleri arasından sıralamaya bakılmaksızın savunma jürisini oluşturur. Önerilen jüri üyelerinin uzmanlık alanları ile öğrencinin tez konusunun uyumlu olması gözetilir.

d) Tez yazım kılavuzuna uygun olarak yazılmayan tezler için EYK tarafından savunma jürileri oluşturulmaz.

(2) Tez savunma sınavıyla ilgili esaslar şunlardır:

a) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en erken yedi gün, en geç bir (1) ay içinde toplanarak, öğrenciyi tez savunma sınavına alır.

b) Zorunlu nedenlerle jüriye katılmayacak üyeler, katılmama gerekçelerini tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç yedi gün içinde tez danışmanına ve enstitü müdürlüğüne yazılı olarak bildirir. Gereksiz bir şekilde tez savunma sınavına katılmayan veya mazeretleri EYK tarafından uygun bulunmayan jüri üyesi öğretim üyelerine EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile bir yıl süre ile yeni danışmanlık ve lisansüstü ders verilmez.

c) Tez savunma sınavı tarihi danışman tarafından belirlenerek, ilan edilmek üzere sınav tarihinden yedi gün önce yazılı olarak enstitüye bildirilir. Sınav, danışmanın önerisi ve enstitü onayı ile belirlenen salonda ve ilan edilen tarihte dinleyiciye açık olarak yapılır. Dinleyiciler, öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşur.

ç) Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümlerinden oluşur. Sınav esnasında öğrenciyi yalnız jüri üyeleri soru sorabilir.

d) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar enstitü anabilim dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir.

e) Tez savunma sınavı sonunda başarılı bulunan öğrencinin, tez savunma sınav tarihini takip eden iki ay içerisinde, şekil şartları yerine getirilmiş üç adet ciltlenmiş tezi ile elektronik ortamda kaydedilmiş üç adet tez CD'si ve YÖK tarafından istenen belge ve dokümanları tamamlayarak enstitüye teslim etmesi gerekir. Aksi halde mezuniyet işlemleri yapılmaz.

f) Tezi reddedilen veya tez savunma sınavına katılmayan öğrenci için, EYK kararı ile EABD/EASD Başkanlığından yeni bir danışman önerilmesi istenir. EYK kararı ile yeni danışman ataması yapılan öğrenci yeni danışman ile yeni bir tez konusu belirler.

g) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde gereğini yaparak sınav tarihinden en geç yedi gün önce, düzeltme kararı veren jüriye tezini teslim eder ve akademik takvimde belirtilen tarihler arasında tezini aynı jüri önünde yeniden savunur.

Hazırlayan  
Mükerrem EROL

Sistem Onayı  
Kalite Koordinatörlüğü

Yürürlük Onayı  
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR





**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM**  
**YÖNETMELİĞİ**

Doküman No	ÖİD.YN.002
İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
Revizyon Tarihi	06.05.2019
Revizyon No	01
Sayfa	9/21

ğ) Düzeltme kararı sonunda belirtilen süre içerisinde tezini jüriye teslim etmeyen veya tez savunma sınavına katılmayan, tezi reddedilen öğrenci için, EYK kararı ile ilgili EABD/EASD başkanlığından yeni bir danışman önerilmesi istenir. EYK kararı ile danışman atama işlemi yapılan öğrenci yeni danışmanı olan öğretim elemanı ile yeni bir tez konusu belirler.

h) Tezi reddedilen veya düzeltme kararı sonrası savunmada reddedilen öğrencinin talepte bulunması halinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri gereklerini yerine getirmiş olmak kaydıyla kendisine tezsiz yüksek lisans diploması verilerek programla ilişkisi sona erdirilir.

i) Kendisine yeni bir tez konusu verilen öğrenci tez ile ilgili şartları yerine getirmek ve sınavlara katılmak hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlandırılmaksızın öğrencilik statüleri devam eder.

### **Tezli yüksek lisans diploması**

**MADDE 29** – (1) Tezi kabul edilen öğrenci; tez savunma sınav tarihini takip eden bir ay içerisinde, tezinin üç adet ciltlenmiş kopyası ile elektronik ortamda kaydedilmiş üç adet tez CD’si ve YÖK tarafından istenen belge ve dokümanları tamamlayarak enstitüye teslim eder. Tez teslim şartlarını yerine getiren öğrencinin tezi EYK’de görüşülür. EYK kararı ile öğrenci, tezli yüksek lisans diploması almaya hak kazanır.

(2) Yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu EABD/EASD’de dalındaki programın onaylanmış adı bulunur.

(3) Diplomanın şekil şartları Senato tarafından belirlenir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Tezsiz Yüksek Lisans ve Uzaktan Öğretim Yüksek Lisans Programı**

#### **Amaç**

**MADDE 30** – (1) Tezsiz yüksek lisans programının amacı; öğrenciye mesleki konuda bilgi kazandırmak ve mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını göstermektir. Tezsiz yüksek lisans programları ikinci öğretim ve uzaktan öğretim olarak yürütülür. Uzaktan öğretim lisansüstü programları, ilgili mevzuat ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

#### **Ders ve kredi yükü**

**MADDE 31** – (1) Tezsiz yüksek lisans programı; 30 krediden ve 10 dersten az olmamak koşuluyla, EABD/EASD başkanlığının öngördüğü zorunlu ve seçimlik dersler ile proje çalışmasından oluşur.

(2) AKTS değeri ve değerlendirmesi ilgili mevzuat ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

(3) Öğrencinin lisans öğreniminde başarılı olduğu dersler ders yüküne ve kredisine sayılmaz.

Hazırlayan Mükerrem EROL	Sistem Onayı Kalite Koordinatörlüğü	Yürürlük Onayı Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
-----------------------------	--	---

	<b>KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b> <b>YÖNETMELİĞİ</b>	Doküman No	ÖİD.YN.002
		İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
		Revizyon Tarihi	06.05.2019
		Revizyon No	01
		Sayfa	10/21

### **Başarı denetlemesi**

**MADDE 32 – (1)** Tezsiz yüksek lisans yapan öğrencinin; proje aşamasına geçebilmesi için ağırlıklı genel not ortalaması 4'lük sistemde 2.50'den az olamaz. Öğrenci, ortalama şartını sağlayıncaya kadar tekrar veya yeni ders almakla yükümlüdür.

### **Süre**

**MADDE 33 – (1)** Tezsiz yüksek lisans programını tamamlamak için azami süre altı yarıyıldır. Ancak öğrenci; üçüncü yarıyıldan itibaren AKTS kredi yükünü tamamlamak, dönem projesi dersinden başarılı olmak kaydıyla en erken üçüncü yarıyıl sonunda mezun olabilir.

(2) Azami süre sonunda AKTS kredi yükünü tamamlayamayan veya dönem projesi dersinden başarılı olamayan bir öğrencinin, ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşuluyla öğrencilik haklarından yararlandırılmaksızın, ders veya proje hazırlama hakkı verilerek öğrencilik statüsü devam eder.

### **Dönem projesi ve sonuçlanması**

**MADDE 34 – (1)** Dönem projesi konusu danışman tarafından ikinci yarıyıl sonunda belirlenir ve ilgili enstitüye bildirilir.

(2) Konusu belirlenen öğrenci, dönem projesini hazırlayarak, en erken üçüncü yarıyıl sonunda danışmanına ve ilgili enstitüye teslim eder.

(3) Öğrenci, danışmanının belirlediği tarihte dönem projesini sunar. Sunum, öğretim elemanlarına ve lisansüstü öğrencilere açıktır.

(4) Dönem projesi danışman tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir ve ilgili enstitüye bildirilir. Başarısızlık halinde danışman, nedenlerini ilgili enstitüye ve öğrenciye yazılı olarak bildirir. Başarısız olan öğrenci, bir ay içinde, dönem projesini düzeltir veya yeni bir dönem projesi hazırlar.

(5) Projesi reddedilen öğrenci, EABD/EASD başkanlığının onayı ve enstitü yönetim kurulu kararı ile danışmanını değiştirebilir.

### **Tezsiz yüksek lisans diploması**

**MADDE 35 – (1)** Kredili derslerini ve Dönem Projesini başarıyla tamamlayan öğrenci, proje sunum tarihini takip eden iki ay içerisinde, proje yazım kılavuzuna uygun olarak hazırlanmış dönem projesinin bir adet ciltlenmiş kopyasını ve elektronik ortamda kaydedilmiş bir adet dönem projesi CD'sini enstitüye teslim eder. Aksi halde mezuniyet işlemleri yapılmaz. Öğrenci EYK kararı ile tezsiz yüksek lisans diploması almaya hak kazanır.

(2) Tezsiz yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu EABD/EASD'deki programın onaylanmış adı bulunur.

(3) Diplomanın şekil şartları Senato tarafından belirlenir.

(4) Tezsiz yüksek lisans programına devam edenler, Senato tarafından tezli yüksek lisans programı için belirlenmiş olan asgari şartları yerine getirmek kaydıyla, tezli yüksek lisans programına geçiş yapabilirler. Bu durumda tezsiz yüksek lisans programında alınan dersler

Hazırlayan Mükerrem EROL	Sistem Onayı Kalite Koordinatörlüğü	Yürürlük Onayı Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
-----------------------------	--	---

	<b>KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b> <b>YÖNETMELİĞİ</b>	Doküman No	ÖİD.YN.002
		İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
		Revizyon Tarihi	06.05.2019
		Revizyon No	01
		Sayfa	11/21

EABD/EASD'nin uygun görüşü ve EYK kararı ile tezli yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılır.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Doktora Programı**

#### **Amaç**

**MADDE 36** – (1) Doktora programının amacı; öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır. Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin, bilime yenilik getirme, yeni bir bilimsel yöntem geliştirme, bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden birini yerine getirmesi gerekir.

#### **Ders ve kredi yükü**

**MADDE 37** – (1) Doktora programı; 21 krediden ve 7 dersten az olmamak koşuluyla, EABD/EASD başkanlığının öngördüğü zorunlu ve seçimsiz dersler ile seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi, uzmanlık alan dersi ve tez çalışmasından oluşur.

(2) AKTS değeri ve değerlendirmesi ilgili mevzuat ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

(3) Öğrencinin lisans ve yüksek lisans eğitiminde başarılı olduğu dersler ders yüküne ve kredisine sayılmaz.

#### **Başarı denetlemesi**

**MADDE 38** – (1) Doktora yapan öğrencinin; yeterlik sınavına girebilmesi için ağırlıklı genel not ortalamasının en az 3.00 olması gerekir. Ortalama şartını sağlayamayan öğrenci yeterlik sınavına giremez, ortalama şartını sağlayana kadar tekrar veya yeni ders almakla yükümlüdür.

#### **Süre**

**MADDE 39** – (1) Doktora programını tamamlamak için azami süre on iki yarıyıldır. En az dört yarıyılı tez süresi olmak üzere bir doktora programı daha erken de tamamlanabilir. Ancak; tez önerisinden sonra en az üç tez izleme sınavından başarılı olan ve Senato esaslarında belirtilen şartları yerine getiren öğrenci tezini teslim edebilir.

(2) Doktora programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi iki yıldır.

(3) Kredili derslerini başarıyla bitiren, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını on iki yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için tez sınavına giremeyen bir öğrenciye, ilgili EABD başkanlığının önerisi ve ilgili EYK onayı ile tezini jüri önünde savunması için her seferinde en az altı ay olmak üzere yeni süreler verilir.

(4) Azami süre sonunda AKTS yükünü tamamlayamayan, yeterlik sınavı, tez izleme sınavları ve tez savunma sınavından başarılı olamayan bir öğrencinin, ilgili döneme ait öğrenci katkı

Hazırlayan Mükerrem EROL	Sistem Onayı Kalite Koordinatörlüğü	Yürürlük Onayı Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
-----------------------------	--	---

	<b>KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b> <b>YÖNETMELİĞİ</b>	Doküman No	ÖİD.YN.002
		İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
		Revizyon Tarihi	06.05.2019
		Revizyon No	01
		Sayfa	12/21

payı ücretlerini ödemek koşuluyla öğrencilik haklarından yararlandırılmaksızın, ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama hakkı verilerek öğrencilik statüsü devam eder.

### **Yeterlik sınavı**

**MADDE 40** – (1) Yeterlik sınavının amacı; öğrencinin temel konular ve doktora çalışmasıyla ilgili konularda yeterli bilgi sahibi olup olmadığının sınanmasıdır. Derslerini başarı ile tamamlayan öğrencilerin yeterlik sınavları Mart-Nisan ve Ekim-Kasım aylarında olmak üzere yılda iki kez yapılır.

(2) Yeterlik sınavına girmek isteyen öğrenci, güz ve bahar yarıyılları başında, akademik takvimde belirtilen tarihlerde yeterlik sınavı başvurusunu ilgili enstitüye yapar. Belirlenen tarih dışında yapılan başvurular değerlendirmeye alınmaz.

(3) Yeterlik sınavları, EABD başkanlığı tarafından ilgili EABD’de görev yapan öğretim üyeleri arasından önerilen ve EYK tarafından onaylanan beş kişilik doktora yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür.

(4) Doktora yeterlik komitesi; sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla, en az ikisi Üniversite dışından öğretim üyesi olmak kaydıyla ilgili alandan beş kişilik sınav jürisini teşkil eder. Doktora yeterlik sınav jürisi, her öğrenci için EYK kararı ile kesinleşir.

(5) Doktora yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Sınavlardan başarılı sayılmak için her iki sınavdan da 100 üzerinden en az 75 puan almış olmak gerekir.

(6) Bu sınavlardan herhangi birinde başarısız olan öğrenci yeterlik sınavından başarısız sayılır ve bir sonraki yarıyıldan yeterlik sınavı aynı jüri önünde yazılı ve sözlü olmak üzere her iki sınav da tekrarlanır.

(7) Doktora yeterlik komitesi, sınav jürisinin önerileri ve öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumlarını değerlendirerek öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, doktora yeterlik komitesi başkanlığınca yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir.

(8) İkinci defa yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci, almamış olduğu derslerden başlayarak takip eden yarıyıldan danışmanının onaylayacağı en az 18 AKTS değerinde daha ders almak zorundadır. Öğrenci bu dersleri de başarıyla tamamladıktan sonra tekrar yeterlik sınav dönemlerinde sınava girmek için yazılı başvuruda bulunur. Bu süreç sonunda yeniden başarısız olan öğrenci için aynı uygulama devam eder.

(9) Doktora Yeterlik Komitesi, yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile, toplam kredi miktarının 1/3’ünü geçmemek şartıyla fazladan ders/dersler almasını isteyebilir.

(10) Zorunlu nedenlerle jüriye katılamayacak üyeler gerekçelerini, yeterlik sınavından önce danışman öğretim elemanına ve enstitü müdürlüğüne yazılı olarak bildirir. Gerekçesiz bir şekilde yeterlik sınavına katılmayan veya mazeretleri EYK tarafından uygun bulunmayan jüri üyesi öğretim üyelerine EABD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile bir yıl süre ile yeni danışmanlık ve lisansüstü ders verilmez.

Hazırlayan Mükerrem EROL	Sistem Onayı Kalite Koordinatörlüğü	Yürürlük Onayı Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
-----------------------------	--	---

	<b>KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b> <b>YÖNETMELİĞİ</b>	Doküman No	ÖİD.YN.002
		İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
		Revizyon Tarihi	06.05.2019
		Revizyon No	01
		Sayfa	13/21

### **Tez izleme komitesi**

**MADDE 41** – (1) Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için, enstitünün talebi, ilgili EABD başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile yeterlik sınavını takip eden bir ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur.

(2) Tez izleme komitesi, EABD başkanlığınca önerilen altı öğretim üyesi içinden, danışmanından başka ilgili EABD içinden ve dışından birer üye olmak üzere sıralamaya bakılmaksızın EYK tarafından seçilen üç öğretim üyesinden oluşur.

(3) Tez önerisi savunma sınavı ile takip eden izleme sınavları bu komite tarafından yapılır. Ortak (eş) danışmanın olması durumunda, ortak (eş) danışman dilerse komite toplantılarına katılabilir.

(4) Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki dönemlerde, ilgili EABD başkanlığının gerekçeli önerisi ve EYK kararı ile üyelere değişiklik yapılabilir.

### **Tez önerisi savunma sınavı**

**MADDE 42** – (1) Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, sınav tarihinden itibaren en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur.

(2) Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az on beş gün önce komite üyelerine dağıtır.

(3) Tez önerisi savunma sınavı, yer ve saati ilan edilmek üzere, sınav tarihinden en az yedi gün önce enstitüye danışman tarafından yazılı olarak bildirilir.

(4) EYK tarafından kabul edilmiş bir mazereti bulunmadan komiteye süresi içinde rapor sunmayan veya ilan edilen gün ve saatte sınava girmeyen öğrencinin tez önerisi reddedilmiş sayılır.

(5) Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci en geç üç ay içerisinde, farklı bir danışman ile devam etmek isteyen öğrenci ise en geç altı ay içerisinde tekrar tez önerisi savunma sınavına girebilir.

(6) Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul veya reddine salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, ilgili EABD başkanlığı tarafından sınavı izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye tutanak ve tez önerisi raporu ile birlikte bildirilir.

(7) Tez önerisinin kabul edilmesi durumunda tez konusu, EYK kararı ile onaylanır.

(8) Tez önerisi ikinci kez reddedilen öğrenci için, EABD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile yeni bir danışman ve/veya tez izleme komitesi atanır.

### **Tez izleme sınavları**

**MADDE 43** – (1) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi yılda iki kez toplanır. Bu toplantıların birincisi Ocak-Haziran, ikincisi Temmuz-Aralık ayları arasında yapılır.

(2) İki izleme sınavı arasında en az dört ay süre olması gerekir.

Hazırlayan Mükerrem EROL	Sistem Onayı Kalite Koordinatörlüğü	Yürürlük Onayı Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
-----------------------------	--	---



**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM**  
**YÖNETMELİĞİ**

Doküman No	ÖİD.YN.002
İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
Revizyon Tarihi	06.05.2019
Revizyon No	01
Sayfa	14/21

- (3) Öğrenci tez izleme sınavı tarihinden en az bir ay önce tez izleme komitesi üyelerine verilmek üzere enstitüye yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir.
- (4) Tez izleme sınavı, yer ve saati ilan edilmek üzere sınav tarihinden en az yedi gün önce enstitüye danışman tarafından yazılı olarak bildirilir.
- (5) Tez izleme sınavı sonucunda öğrencinin tez çalışması, tez izleme komitesi tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir.
- (6) EYK tarafından kabul edilmiş bir mazereti bulunmadan enstitüye süresi içinde rapor sunmayan veya ilan edilen gün ve saatte sınava girmeyen öğrencinin tez izleme sınavı başarısız sayılır.
- (7) Tez izleme sınavına katılarak veya mazeretsiz olarak tez izleme sınavına katılmayarak üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrenci için enstitünün yazılı talebi, EABD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile yeni bir danışman ve/veya tez izleme komitesi atanır.
- (8) Tez önerisi savunma sınavı sonucunda tez konusu kabul edilen, ancak takip eden tez izleme sınavları sonucunda tez konusu değişikliğinin söz konusu olduğu hallerde, Komite konuya ilişkin bir rapor hazırlar ve enstitüye sunar. Komite üyelerinin imzalarını taşıyan rapor EYK tarafından incelenir ve tez konusu değişikliği EYK kararı ile uygun görüldüğü takdirde EYK kararı tarihi itibari ile en geç altı ay içerisinde öğrenci tez önerisi savunma sınavına girer.
- (9) Başarısızlıktan dolayı danışmanı ve/veya tez izleme komitesi değişen veya tez izleme komitesi tarafından tez konusu değiştirilen öğrenci yeni bir tez önerisi ve en az üç tez izleme sınavına girmek ve başarılı olmak zorundadır.

### **Doktora tezinin sonuçlanması**

**MADDE 44** – (1) Doktora tezinin sonuçlandırılması için öğrenci;

- Tezini senato tarafından belirlenen tez yazım kılavuzuna uygun biçimde yazmak,
- Yeterlik sınavını takip eden en erken dört yarıyıl tamamlandıktan sonra tezini enstitüye teslim ederek jüri önünde sözlü olarak savunmak,
- Senato tarafından belirlenecek olan doktora yayın koşullarını sağlamak, zorundadır.

### **Tez savunma jürisi ve tez savunma sınavı**

**MADDE 45** – (1) Tez savunma jürisinin oluşumuna ilişkin esaslar şunlardır:

- Jüri, ilgili EABD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az ikisi başka bir yükseköğretim kurumunun öğretim üyesi olmak üzere danışman dahilbeş kişiden oluşur.
- Jüri; üçü öğrencinin tez izleme komitesi üyesi ve dördü farklı bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere toplam yedi öğretim üyesi ismi önerir.

Hazırlayan  
Mükerrem EROL

Sistem Onayı  
Kalite Koordinatörlüğü

Yürürlük Onayı  
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR

	<b>KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b> <b>YÖNETMELİĞİ</b>	Doküman No	ÖİD.YN.002
		İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
		Revizyon Tarihi	06.05.2019
		Revizyon No	01
		Sayfa	15/21

c) EYK önerilen öğretim üyeleri arasından sıralamaya bakmaksızın savunma jürisini oluşturur. Önerilen jüri üyelerinin uzmanlık alanları ile öğrencinin tez konusunun uyumlu olması gözetilir.

ç) Tez Yazım Kılavuzuna uygun olarak yazılmayan tezlerin EYK tarafından savunma jürileri oluşturulmaz.

(2) Tez savunma sınavına ilişkin esaslar şunlardır:

a) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en erken on beş gün, en geç otuz gün içinde toplanarak öğrenciyi tez savunma sınavına alır.

b) Zorunlu nedenlerle jüriye katılmayacak üyeler, katılmama gerekçelerini tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç yedi gün içinde danışmana ve ilgili enstitü müdürlüğüne yazılı olarak bildirir. Gereksiz bir şekilde tez savunma sınavına katılmayan veya mazeretleri EYK tarafından uygun bulunmayan jüri üyesi öğretim üyelerine EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile bir yıl süre ile yeni danışmanlık ve lisansüstü ders verilmez.

c) Tez savunma sınavı tarihi danışman tarafından belirlenerek, ilan edilmek üzere sınav tarihinden yedi gün önce yazılı olarak enstitüye bildirilir. Sınav, danışmanın önerisi, enstitü onayı ile belirlenen salonda ve ilan edilen tarihte dinleyiciye açık olarak yapılır. Dinleyiciler, öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşur.

ç) Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümlerinden oluşur. Sınav esnasında öğrenciyeye yalnız jüri üyeleri soru sorabilir.

d) Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri üyeleri, tez çalışmasını değerlendirir. Tez, oybirliği/oyçokluğu ile başarılı/başarısız veya düzeltme olarak değerlendirilir. İlgili EABD başkanlığı tarafından tez savunma sınavını izleyen üç gün içinde jüri üyeleri tarafından hazırlanan jüri değerlendirme rapor formları ile birlikte tez savunma tutanağı ilgili enstitüye teslim edilir.

e) Düzeltme kararının verilmesi halinde, tezin düzeltilmesi için öğrenciyeye en fazla altı ay süre tanınır. Öğrenci sınav tarihinden en geç on beş gün önce düzeltme kararı veren jüriye tezini teslim eder ve aynı jüri önünde tezini yeniden savunur.

f) Düzeltme kararı sonrasında belirtilen süre içerisinde tez savunma sınavına katılmayan ya da savunma sınavı sonunda başarısız bulunan öğrenci için, EYK kararı ile ilgili EABD başkanlığından yeni bir tez konusu için danışman önerilmesi istenir.

g) Tez savunma sınavına katılmayan ya da savunma sınavı sonunda başarısız bulunan öğrenci için, EYK kararı ile ilgili EABD başkanlığından yeni bir tez konusu için danışman önerilmesi istenir.

ğ) EYK kararı ile yeni tez konusu için danışman atama işlemi yapılan öğrencinin EYK kararı tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde tez izleme komitesi oluşturulur. Tez izleme komitesinin oluşturulmasından sonra öğrenci en geç altı ay içerisinde tez öneri savunma sınavına alınır.

Hazırlayan Mükerrem EROL	Sistem Onayı Kalite Koordinatörlüğü	Yürürlük Onayı Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
-----------------------------	--	---



**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM**  
**YÖNETMELİĞİ**

Doküman No	ÖİD.YN.002
İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
Revizyon Tarihi	06.05.2019
Revizyon No	01
Sayfa	16/21

**Doktora diploması**

**MADDE 46** – (1) Tezi kabul edilen öğrenci; tez savunma sınav tarihini takip eden bir ay içerisinde, tezinin dört adet ciltlenmiş kopyası ile elektronik ortamda kaydedilmiş dört adet kopyasını ve YÖK tarafından istenen belge ve dokümanları tamamlayarak enstitüye teslim eder. Tez teslim şartını yerine getiren öğrencinin tezi Senatoya gönderilir. Senato kararı ile öğrenci doktora derecesi almaya hak kazanır.

(2) Doktora diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu EABD’deki programın onaylanmış adı bulunur.

(3) Diplomanın şekil şartları Senato tarafından belirlenir.

**ALTINCI BÖLÜM**  
**Sanatta Yeterlik Çalışması**

**Amaç**

**MADDE 47** – (1) Sanatta yeterlik programının amacı; öğrenciye bağımsız araştırma yapmayı ve sanat/tasarım dalında yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmayı ve öğrencinin kendi disiplini içerisindeki temel konularda yeterlik sahibi olmasını amaçlar. Sanatta yeterlik programı sonunda hazırlanacak olan tezin ve birlikte sunulacak olan sergi, bireysel icra, konser, resital, gösteri, performans, temsil gibi uygulamalı çalışmaların; sanat/tasarım dalına yenilik getirme ve/veya yeni bir sanatsal yöntem geliştirme ve/veya bilinen bir sanatsal yöntemi yeni bir alana uygulama, niteliklerinden birini yerine getirmesi gerekir.

**Ders ve kredi yükü**

**MADDE 48** – (1) Sanatta yeterlik programı; 21 krediden ve 7 dersten az olmamak koşuluyla, EASD başkanlığının öngördüğü zorunlu ve seçimlik dersler ile uzmanlık alan dersi, yeterlik ve tez ve/veya sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalardan oluşur.

(2) AKTS değeri ve değerlendirmesi ilgili mevzuat ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

(3) Lisansüstü dersler ilgili enstitü anasanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden de seçilebilir.

(4) Öğrencinin lisans ve yüksek lisans eğitiminde başarılı olduğu dersler sanatta yeterlik kredisine sayılmaz.

**Başarı denetlemesi**

**MADDE 49** – (1) Sanatta yeterlik yapan öğrencinin; yeterlik sınavına girebilmesi için ağırlıklı genel not ortalaması en az 3.00 olması gerekir. Ortalama şartını sağlayamayan öğrenci yeterlik sınavına giremez, tekrar veya yeni ders almakla yükümlüdür. Mezuniyet için genel ağırlıklı not ortalaması 3.00’dan az olamaz. Tez savunma sınavı sonunda ortalama şartını sağlayamayan öğrenci tez savunma sınavından başarısız sayılır.

Hazırlayan Mükerrem EROL	Sistem Onayı Kalite Koordinatörlüğü	Yürürlük Onayı Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
-----------------------------	--	---



	<b>KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b> <b>YÖNETMELİĞİ</b>	Doküman No	ÖİD.YN.002
		İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
		Revizyon Tarihi	06.05.2019
		Revizyon No	01
		Sayfa	17/21

### Süre

**MADDE 50** – (1) Sanatta yeterlik programını tamamlamak için azami süre on iki yarıyıldır. En az dört yarıyılı tez süresi olmak üzere bir sanatta yeterlik programı daha erken de tamamlanabilir. Ancak; tez öneri savunma sınavından sonra en az üç tez izleme sınavından başarılı olan ve yayın şartını yerine getiren öğrenci tezini teslim edebilir.

(2) Azami süre sonunda alması gereken AKTS kredi yükünü tamamlayamayan, yeterlik sınavı, tez izleme sınavları ve tez ve/veya sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarından başarılı olamayan bir öğrencinin, ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşuluyla öğrencilik haklarından yararlandırılmaksızın, ders veya tez hazırlama hakkı verilerek öğrencilik statüsü devam eder.

### Yeterlik sınavı

**MADDE 51** – (1) Yeterlik sınavının amacı; öğrencinin temel konular ve sanatta yeterlik çalışmasıyla ilgili konularda yeterli bilgi sahibi olup olmadığının sınanmasıdır. Derslerini başarı ile tamamlayan öğrencilerin yeterlik sınavları Mart-Nisan ve Ekim-Kasım aylarında olmak üzere yılda iki kez yapılır.

(2) Yeterlik sınavına girmek isteyen öğrenci, güz ve bahar yarıyılları başında, akademik takvimde belirtilen tarihlerde yeterlik sınavı başvurusunu ilgili enstitüye yapar. Belirlenen tarih dışında yapılan başvurular değerlendirmeye alınmaz.

(3) Yeterlik sınavları, EASD başkanlığı tarafından ilgili EASD’de görev yapan öğretim üyeleri arasından önerilen ve EYK’ce onaylanan beş kişilik sanatta yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Sanatta yeterlik komitesinin görev süresi üç yıldır.

(4) Sanatta yeterlik komitesi; sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla, en az biri Üniversite dışından ve en az Yrd. Doç. Dr. unvanına sahip olmak kaydıyla ilgili alandan beş kişilik sınav jürisini teşkil eder. Sanatta yeterlik jürisi, her öğrenci için EYK kararı ile kesinleşir.

(5) Yeterlik Sınavı, ilgili sanat dallarının özelliklerine göre; yazılı, sözlü ve uygulamalı olarak üç bölüm halinde yapılır. Sınavlardan başarılı sayılmak için her üç sınavdan da yüz üzerinden en az 75 puan almış olmak gerekir.

(6) Bu sınavlardan herhangi birinde başarısız olan öğrenci sanatta yeterlik sınavından başarısız sayılır ve takip eden yeterlik sınavı döneminde aynı jüri önünde yazılı, sözlü ve uygulamalı olmak üzere her üç sınavı da tekrarlanır.

(7) Sanatta yeterlik komitesi, sınav jürisinin önerileri ve öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumlarını değerlendirerek öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, yeterlik komitesi başkanlığınca yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir.

(8) İkinci defa sanatta yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci, almamış olduğu derslerden başlayarak takip eden yarıyıldan danışmanının onaylayacağı en az 18 AKTS kredi değerinde daha ders almak zorundadır. Öğrenci bu dersleri de başarıyla tamamladıktan sonra tekrar sanatta yeterlik sınav dönemlerinde sınava girmek için yazılı başvuruda bulunur. Bu süreç sonunda yeniden başarısız olan öğrenci için aynı uygulama devam eder.

Hazırlayan Mükerrem EROL	Sistem Onayı Kalite Koordinatörlüğü	Yürürlük Onayı Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
-----------------------------	--	---



**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM**  
**YÖNETMELİĞİ**

Doküman No	ÖİD.YN.002
İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
Revizyon Tarihi	06.05.2019
Revizyon No	01
Sayfa	18/21

(9) Zorunlu nedenlerle jüriye katılamayacak üyeler gerekçelerini, yeterlik sınavından önce danışman öğretim üyesine ve enstitü müdürlüğüne yazılı olarak bildirir. Gerekçesiz bir şekilde sanatta yeterlik sınavına katılmayan veya mazeretleri EYK tarafından uygun bulunmayan jüri üyesi öğretim üyelerine EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile bir yıl süre ile yeni danışmanlık ve lisansüstü ders verilmez.

### **Tez izleme komitesi**

**MADDE 52** – (1) Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için, enstitünün talebi, ilgili EASD başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile yeterlik sınavını takip eden bir ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur.

(2) Tez İzleme Komitesi, EASD Başkanlığınca önerilen altı öğretim üyesi içinden, danışmanından başka ilgili EASD içinden ve dışından birer üye olmak üzere sıralamaya bakılmaksızın EYK tarafından seçilen üç öğretim üyesinden oluşur.

(3) Tez öneri savunma sınavı ile takip eden izleme sınavları bu komite tarafından yapılır. Ortak (eş) danışmanın olması durumunda, ortak (eş) danışman komite toplantılarına katılabilir.

(4) Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki dönemlerde, ilgili EASD başkanlığının gerekçeli önerisi ve EYK kararı ile üyelere değişiklik yapılabilir.

### **Tez önerisi savunma sınavı**

**MADDE 53** – (1) Yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, sınav tarihinden itibaren en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur.

(2) Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az on beş gün önce komite üyelerine dağıtır.

(3) Tez önerisi savunma sınavı, yer ve saati ilan edilmek üzere, sınav tarihinden yedi gün önce enstitüye danışman tarafından yazılı olarak bildirilir.

(4) EYK tarafından kabul edilmiş bir mazereti bulunmadan komiteye süresi içinde rapor sunmayan veya ilan edilen gün ve saatte sınava girmeyen öğrencinin tez önerisi reddedilmiş sayılır.

(5) Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci en geç üç ay içerisinde, farklı bir danışman ile devam edecek öğrenci en geç altı ay içerisinde tekrar tez önerisi verebilir.

(6) Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul veya reddine salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, danışman tarafından sınavı izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye tutanak ve tez öneri raporu ile birlikte bildirilir.

(7) Tez önerisinin kabul edilmesi durumunda tez konusu, EYK kararı ile onaylanır.

(8) Tez önerisi ikinci kez reddedilen öğrenci için, EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile yeni bir danışman ve/veya tez izleme komitesi atanır.

Hazırlayan  
Mükerrem EROL

Sistem Onayı  
Kalite Koordinatörlüğü

Yürürlük Onayı  
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR

	<b>KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b> <b>YÖNETMELİĞİ</b>	Doküman No	ÖİD.YN.002
		İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
		Revizyon Tarihi	06.05.2019
		Revizyon No	01
		Sayfa	19/21

### **Tez izleme sınavları**

**MADDE 54** – (1) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi yılda iki kez toplanır. Bu toplantıların birincisi Ocak-Haziran, ikincisi Temmuz-Aralık ayları arasında yapılır.

(2) İki izleme sınavı arasında en az dört ay süre olması gerekir.

(3) Öğrenci tez izleme sınavı tarihinden en az bir ay önce tez izleme komite üyelerine verilmek üzere enstitüye yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir.

(4) Tez izleme sınavı, yer ve saati ilan edilmek üzere sınav tarihinden yedi gün önce enstitüye danışmanı tarafından yazılı olarak bildirilir.

(5) Tez izleme sınavı sonucunda öğrencinin tez çalışması, tez izleme komitesi tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir.

(6) EYK tarafından kabul edilmiş bir mazereti bulunmadan enstitüye süresi içinde rapor sunmayan veya ilan edilen gün ve saatte sınava girmeyen öğrencinin tez izleme sınavı başarısız sayılır.

(7) Tez izleme sınavına katılarak veya mazeretsiz olarak tez izleme sınavına katılmayarak üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrenci için enstitünün yazılı talebi, EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile yeni bir danışman ve/veya tez izleme komitesi atanır.

(8) Tez önerisi savunma sınavı sonucunda tez konusu kabul edilen, ancak takip eden tez izleme sınavları sonucunda tez konusu değişikliğinin söz konusu olduğu hallerde, komite konuya ilişkin bir rapor hazırlar ve enstitüye sunar. Komite üyelerinin imzalarını taşıyan rapor EYK tarafından incelenir ve tez konusu değişikliği EYK kararı ile uygun görüldüğü takdirde EYK kararı tarihi itibari ile en geç altı ay içerisinde öğrenci tez öneri savunma sınavına girer.

(9) Başarısızlıktan dolayı danışman ve/veya tez izleme komitesi değişen veya tez izleme komitesi tarafından tez konusu değiştirilen öğrenci yeni bir tez önerisi ve en az üç tez izleme sınavına girmek ve başarılı olmak zorundadır.

### **Sanatta yeterlik tezinin sonuçlanması**

**MADDE 55** – (1) Sanatta yeterlik tezinin sonuçlandırılması için öğrenci;

- Tezini Senato tarafından belirlenen tez yazım kılavuzuna uygun biçimde yazmak,
- Yeterlik sınavını takip eden en erken dört yarıyıl tamamlandıktan sonra tezini enstitüye teslim ederek jüri önünde sözlü olarak savunmak,
- Senato tarafından belirlenen sanatta yeterlik yayın koşullarını sağlamak zorundadır.

### **Sanatta yeterlik savunma jürisi ve tez savunma sınavı**

**MADDE 56** – (1) Tez savunma jürisinin oluşumuna ilişkin esaslar şunlardır:

- Jüri, ilgili EABD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile atanır. Jüri, ikisi öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az ikisi başka bir yükseköğretim kurumunun öğretim üyesi olmak üzere danışman dahilbeş kişiden oluşur.

Hazırlayan Mükerrem EROL	Sistem Onayı Kalite Koordinatörlüğü	Yürürlük Onayı Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
-----------------------------	--	---



**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM**  
**YÖNETMELİĞİ**

Doküman No	ÖİD.YN.002
İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
Revizyon Tarihi	06.05.2019
Revizyon No	01
Sayfa	20/21

b) Sanatta yeterlik tez savunma jürisi ikisi öğrencinin tez izleme komitesi sabit olmak üzere Üniversite içinden üç, farklı bir yükseköğretim kurumundan üç olmak üzere toplam altı öğretim üyesi ismi önerilir.

c) EYK önerilen öğretim üyeleri arasından sıralamaya bakmaksızın savunma jürisini oluşturur. Önerilen jüri üyelerinin uzmanlık alanları ile öğrencinin tez konusunun uyumlu olması gerekir.

ç) Tez yazım kılavuzuna uygun olarak yazılmayan tezlerin EYK tarafından savunma jürileri oluşturulmaz.

(2) Tez savunma sınavıyla ilgili olarak aşağıdaki esaslara uyulur:

a) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en erken on beş gün, en geç otuz gün içinde toplanarak öğrenciyi tez savunma sınavına alır.

b) Zorunlu nedenlerle jüriye katılamayacak üyeler, katılamama gerekçelerini tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç yedi gün içinde ilgili enstitü müdürlüğüne yazılı olarak bildirir. Gerekçesiz bir şekilde tez savunma sınavına katılmayan veya mazeretleri EYK tarafından uygun bulunmayan jüri üyesi öğretim üyelerine EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile bir yıl süre ile yeni danışmanlık ve lisansüstü ders verilmez.

c) Tez savunma sınavı tarihi danışman tarafından belirlenerek, ilan edilmek üzere sınav tarihinden yedi gün önce yazılı olarak enstitüye bildirilir. Sınav, danışmanın önerisi, enstitü onayı ile belirlenen salonda ve ilan edilen tarihte dinleyiciye açık olarak yapılır.

ç) Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümlerinden oluşur. Sınav esnasında öğrenciye yalnız jüri üyeleri soru sorabilir.

d) Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri üyeleri, tez çalışmasını değerlendirir. Tez, oybirliği/oyçokluğu ile başarılı/başarısız veya düzeltme olarak değerlendirilir. Danışman öğretim elemanı tarafından tez savunma sınavını izleyen üç gün içinde jüri üyeleri tarafından hazırlanan jüri değerlendirme rapor formları ile birlikte tez savunma tutanağı ilgili enstitüye teslim edilir.

e) Düzeltme kararının verilmesi halinde, tezin düzeltilmesi için öğrenciye en fazla üç ay süre tanınır. Öğrenci sınav tarihinden en geç on beş gün önce düzeltme kararı veren jüriye tezini teslim eder ve aynı jüri önünde tezini yeniden savunur.

f) Düzeltme kararı sonrasında belirtilen süre içerisinde tez savunma sınavına katılmayan ya da savunma sınavı sonunda başarısız bulunan öğrenci için, EYK kararı ile ilgili EASD başkanlığından Anabilim Dalı kurulu kararı ile yeni bir danışman önerilmesi istenir.

g) Tez savunma sınavına katılmayan ya da savunma sınavı sonunda başarısız bulunan öğrenci için, EYK kararı ile ilgili EASD başkanlığından Anabilim Dalı kurulu kararı ile yeni bir danışman önerilmesi istenir.

ğ) EYK kararı ile yeni danışman atama işlemi yapılan öğrencinin EYK kararı tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde tez izleme komitesi oluşturulur. Tez izleme komitesinin oluşturulmasından sonra öğrenci en geç altı ay içerisinde tez öneri savunma sınavına alınır.

Hazırlayan  
Mükerrem EROL

Sistem Onayı  
Kalite Koordinatörlüğü

Yürürlük Onayı  
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR

	<b>KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b> <b>YÖNETMELİĞİ</b>	Doküman No	ÖİD.YN.002
		İlk Yayın Tarihi	21.07.2015
		Revizyon Tarihi	06.05.2019
		Revizyon No	01
		Sayfa	21/21

### **Sanatta yeterlik diploması**

**MADDE 57** – (1) Tezi kabul edilen öğrenci; tez savunma sınav tarihini takip eden bir ay içerisinde, tezinin dört adet ciltlenmiş kopyası ile elektronik ortamda kaydedilmiş dört adet kopyasını ve YÖK tarafından istenen belge ve dokümanları tamamlayarak enstitüye teslim eder. Tez teslim şartını yerine getiren öğrencinin tezi Senatoya gönderilir. Senato kararı ile öğrenci doktora derecesi almaya hak kazanır.

(2) Sanatta yeterlik diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu EASD'deki programın onaylanmış adı bulunur.

(3) Diplomanın şekil şartları Senato tarafından belirlenir.

## **YEDİNCİ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Etik İhlal**

**MADDE 58** – (1) Bu Yönetmelik hükümlerine göre yapılması gereken bilimsel çalışmalarda (tez, proje ve bunun gibi) Yükseköğretim Kurulu bilimsel araştırma ve yayın etiği ilkelerinde yer alan etik ihlallerden birisinin herhangi bir etik kurul tarafından tespit edilerek Enstitüye bildirilmesi durumunda, Enstitü yönetim kurulunca öğrencinin enstitüsü ile ilişkisi kesilir, halen yürütülen çalışması durdurulur, çalışması tamamlanmış ise iptal edilir, öğrenciye diploma verilmişse, diploma iptal edilir ve bu durum Rektörlüğe bildirilir.

### **Tebliğat**

**MADDE 59** – (1) Eğitim-öğretim, sınavlar ve bunun gibi konularda ilgili enstitü tarafından yapılan ilanlar öğrencinin şahsına yapılmış sayılır. Öğrenci hakkındaki diğer bireysel işlemler, ilk kayıta öğrenci tarafından yazılı olarak beyan edilen veya daha sonra yazılı bildirimle değiştirilen posta ve elektronik posta adresine yollanmak suretiyle tebliğ edilir.

### **Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 60** – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Yükseköğretim Kurulu ve Üniversitelerarası Kurul kararları, Senato ve ilgili enstitülerin yönetim kurulu kararları uygulanır.

### **Yürürlükten kaldırılan yönetmelik**

**MADDE 61** – (1) 24/7/2014 tarihli ve 29070 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Kırkırelü Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

### **Yürürlük**

**MADDE 62** – (1) Bu Yönetmelik 2015-2016 eğitim-öğretim Yılı Güz Yarıyılı başında yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 63** – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Kırkırelü Üniversitesi Rektörü yürütür.

Hazırlayan Mükerrem EROL	Sistem Onayı Kalite Koordinatörlüğü	Yürürlük Onayı Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
-----------------------------	--	---