



## ÖĞRENCİ KİMLİK KARTLARININ YENİDEN DÜZENLENMESİ İŞLEMLERİ

Doküman No	ÖİD.İA.011
İlk Yayın Tarihi	01.01.2019
Revizyon Tarihi	06.05.2019
Revizyon No	01
Sayfa	1/2

İş Akışı Adımları	Sorumlusu	Mevzuatlar/Dokümanlar
<p>Öğrenci, kimlik kartını kaybetmesi halinde dilekçe ile akademik birimine müracaat eder.</p>	*Öğrenci *Akademik Birim Öğrenci İşleri	*Öğrenci Dilekçesi
<p>Akademik birim öğrenci işleri tarafından kimlik kartı talep formu Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.</p>	*Akademik Birim Öğrenci İşleri	*Öğrenci Dilekçesi
<p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrencinin yeni kimlik kartı düzenlenir, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından Turnike Sistemine yeni kart tanımlanır.</p>	*Akademik Birim Öğrenci İşleri *Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	*Öğrenci Kimlik Kartı

Hazırlayan Mükerrem EROL	Sistem Onayı Kalite Koordinatörlüğü	Yürürlük Onayı Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
-----------------------------	--	---



## ÖĞRENCİ KİMLİK KARTLARININ YENİDEN DÜZENLENMESİ İŞLEMLERİ

Doküman No	ÖİD.İA.011
İlk Yayın Tarihi	01.01.2019
Revizyon Tarihi	06.05.2019
Revizyon No	01
Sayfa	2/2

İlgili akademik birime iletilen, yeni kimlik kartı imza karşılığı öğrenciye teslim edilir.



Öğrencinin dilekçesi ve ekleri öğrenci özlük dosyasında arşivlenir.

\*Öğrenci İşleri  
Daire Başkanlığı  
\*İlgili Akademik  
Birim

\*Öğrenci Kimlik Kartı

\*Birim Öğrenci  
İşleri

\*Dilekçe ve Ekleri

Hazırlayan Mükerrem EROL	Sistem Onayı Kalite Koordinatörlüğü	Yürürlük Onayı Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
-----------------------------	--	---