

YÖNETMELİK

Kırklareli Üniversitesinden:

**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ TÜRKİYAT UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ YÖNETMELİĞİ****BİRİNCİ BÖLÜM****Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar****Amaç**

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Kırklareli Üniversitesine bağlı olarak kurulan Kırklareli Üniversitesi Türkiyat Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, bu organların görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Kırklareli Üniversitesi Türkiyat Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
 - Merkez (KLÜ-TAM): Kırklareli Üniversitesi Türkiyat Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - Müdür: Merkezin Müdürünü,
 - Müdür Yardımcıları: Merkezin Müdür Yardımcılarını,
 - Rektör: Kırklareli Üniversitesi Rektörünü,
 - Üniversite: Kırklareli Üniversitesini,
 - Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM**Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları****Merkezin amacı**

MADDE 5 – (1) Merkezin amacı, disiplinler arası bir anlayışla Türkiyat araştırmaları yapmaktır.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Merkez, bu Yönetmeliğin 5 inci maddesinde belirtilen amacını gerçekleştirmek için, çalışma alanına giren konularla ilgili olarak aşağıdaki faaliyetleri yapar:

- Gerekli hallerde bölgede bilimsel kazı çalışmalarını planlamak ve ilgili kurumların işbirliğini sağlayarak araştırmalar yapmak,
- Bölgede veya gerekli hallerde başta Avrupa ülkeleri olmak üzere diğer çeşitli ülkelerin arşiv, müze ve kütüphanelerinde araştırma ve incelemelerde bulunmak,
- Yurt içinde ve yurt dışında ilgili birim ve uzmanlarla işbirliği ve ortak projeler yapmak, akademik işbirliği sağlamak,
- Belli aralıklarla ulusal ve uluslararası kongreler düzenlemek,
- Merkezin amaçları ile ilgili konularda konferans, seminer, bilgi şöleni, panel, kurs ve sergi düzenlemek,
- Dergi, kitap, bülten, çalışma raporu ve benzeri yayınlar yapmak,
- Türk dünyası ile Türkiye Cumhuriyeti Devleti arasında, sağlam temellere dayalı dostluk ve işbirliğinin kurulmasına yardımcı olacak kültürel ve bilimsel mahiyette çalışmalar yapmak ve etkinliklerde bulunmak,
- Çeşitli bilim dallarında Türk dünyasının ihtiyaç duyduğu yetişmiş elemanların temini için katkılarda bulunmak,
- Türk dünyasına ve Türk topluluklarına ilişkin birimler, araştırma grupları oluşturmak; bu konularda eleman yetiştirilmesini sağlamak,
- Türkiye Cumhuriyeti Devleti ile Türk dünyası arasındaki öğrenci mübadelesinde, özel ve kamu sektöründeki kurumlara danışmanlık hizmeti sunmak,
- Türklük bilgisi ve Türk dünyası ile ilgili olarak daha önce yapılmış ve halen yapılmakta olan yayınların Üniversiteye akışını sağlayacak çalışmalarda bulunmak,
- Türklük bilgisi alanında malzeme bulunan dil-lehçeler ile bu konularda ilmi araştırmalar yapılmış dil ve lehçelerde yayınlanan materyalleri toplamak, taramak ve değerlendirmek,

j) Dünyada değişik adlarla bilinen Türk topluluklarının tarihi, edebi, siyasi, demografik, kültürel, ekonomik gelişimleriyle başka topluluklarla münasebetlerini takip etmek; ilgili yayınları takip ederek gerekli bilgileri arşivlemek,

k) Çeşitli dil ve lehçelerde yazılmış ilgili yayınların Türkçe'ye çevrilmesi için tercüme büroları oluşturmak, bu bürolarda Merkez dışında görevli akademik personel ve uzmanlardan faydalanmak,

l) Üniversitenin fakülte ve enstitüleri ile işbirliği yaparak, Merkezin ilgi alanına giren konularda lisans ve lisansüstü eğitime katkıda bulunmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkez aşağıdaki yönetim organlarından oluşur:

- a) Yönetim Kurulu,
- b) Danışma Kurulu,
- c) Müdür,
- ç) Müdür yardımcıları.

Yönetim kurulu ve görevleri

MADDE 8 – (1) Yönetim Kurulu; Müdürün başkanlığında, Müdür yardımcıları ve Üniversitede Merkezin çalışma alanlarında faaliyet gösteren ve Müdürün önerisi üzerine Rektörün onayı ile görevlendirilen dört öğretim elemanı olmak üzere toplam yedi kişiden oluşur. Üyeler üç yıl için görevlendirilir. Süresi biten Yönetim Kurulu üyeleri aynı şekilde Rektör tarafından üç yıllık süre için yeniden görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılanların veya altı aydan fazla Üniversite dışında görevlendirilenlerin yerine yeni üyeler görevlendirilebilir. Yönetim Kurulu ayda en az bir kez ve gerektiğinde Müdürün çağrısı üzerine Müdürün başkanlığında salt çoğunlukla toplanır ve kararlarını oy çokluğu ile alır. Yönetim Kurulu kararları Rektörün onayından sonra uygulamaya konulur.

(2) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri ile ilgili kararlar almak, bu faaliyetlere ilişkin esasları belirlemek,
- b) Merkezin amacı doğrultusunda Merkezin çalışma düzenini tespit etmek,
- c) Merkezin yatırım ve program tasarısını hazırlamak,
- ç) Merkezce desteklenen araştırma projelerinin kullanım şekillerini ilgili mevzuata göre tespit etmek,
- d) Merkezin amacına uygun müracaatları inceleyerek, uygun görülenleri ve destekleme şekillerini karara bağlamak,
- e) Merkezde çalışmalarla ilgili görevlendirmeleri karara bağlamak,
- f) Merkezde birimler oluşturulması ile ilgili esasları belirlemek,
- g) Merkezin yıllık faaliyet raporunu inceleyip onaylamak,
- ğ) Danışma Kurulu üyelerini seçmek.

Danışma kurulu ve görevleri

MADDE 9 – (1) Danışma Kurulu; Müdür, Müdür yardımcıları ve Yönetim Kurulunun diğer üyeleri ile Yönetim Kurulu tarafından, Merkezin faaliyetleriyle ilgili alanlarda bilgi ve deneyime sahip Üniversite öğretim elemanları ve istekleri halinde kamu ve özel kuruluşlardaki kişiler arasından önerilen ve Rektör tarafından görevlendirilen dört kişi olmak üzere toplam onbir kişiden oluşur. Danışma Kurulu üyeleri üç yıl için görevlendirilir. Danışma Kurulu, iki ayda bir Müdürün çağrısı üzerine Müdürün başkanlığında toplanır. Toplantılarda çoğunluk koşulu aranmaz.

(2) Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin çalışmalarına uyarı ve önerileriyle katkıda bulunmak,
- b) Merkezin genel faaliyetlerinin yönetimiyle ilgili konularda uyarı ve öneri geliştirmek, destek sağlamak, amaçlarına uygunluğu konusunda danışmanlık yapmak.

Müdür ve görevleri

MADDE 10 – (1) Müdür; Rektör tarafından Merkezin faaliyet alanında belirtilen konularla ilgili anabilim dallarında görevli, Üniversitenin aylıklı ve devamlı statüdeki öğretim üyeleri arasından üç yıl süreyle görevlendirilir. Süresi biten Müdür yeniden görevlendirilebilir. Müdürün görevi başında bulunmama süresi altı ayı geçtiği takdirde yeni bir Müdür görevlendirilir. Müdür görevlendirildiği usul ile görevden alınır.

(2) Müdür; Merkezin öğretim kapasitesinin verimli bir şekilde kullanılmasından, geliştirilmesinden, eğitim-öğretim, araştırma, uygulama, yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinden, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasından ve sonuçlarının alınmasından Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

(3) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek, Yönetim Kurulu ve Danışma Kuruluna başkanlık etmek,
- b) Merkezin idari işlerini yürütmek,
- c) Araştırma ve proje çalışma ekipleri kurmak, yurt içi ve yurt dışı benzer merkezler ile işbirliği yaparak amacına uygun projelerle ilgili karşılıklı yardımlar gerçekleştirmek,

- ç) Merkezin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek,
d) Merkez bünyesinde oluşturulan birimlerin etkinliklerini, kuruluş ve gelişme amaçlarına uygun olarak planlamak, yürütmek, denetlemek ve her düzeyde personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
e) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma programını Yönetim Kurulunun görüşünü alarak her yılın Aralık ayında hazırlamak ve Rektörün onayına sunmak.

Müdür yardımcıları

MADDE 11 – (1) Üniversitede görevli öğretim üyelerinden, Müdürün teklif edeceği üç aday arasından Rektör tarafından iki kişi Müdür yardımcısı olarak görevlendirilir. Müdürün bulunmadığı zamanlarda Müdür yardımcılardan biri Müdüre vekâlet eder. Müdürün görevi sona erdiğinde Müdür yardımcılarının da görevi sona erer.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Birimler

MADDE 12 – (1) Merkezin amaç ve faaliyetlerine uygun olarak, Üniversite içerisinde ilgili disiplinlerde görev yapan öğretim üyelerinin, Müdür ve Müdür yardımcıları ile birim sorumlularının teklifi ve Yönetim Kurulunun kararı ile Merkeze bağlı birimler oluşturulur. Bu birimler, belirli bir plan veya yönde yürütülen bir amacı, bir eğilimi yansıtan araştırmalar yaparlar.

Harcama yetkilisi

MADDE 13 – (1) Merkezin harcama yetkilisi Rektördür.

Personel ihtiyacı

MADDE 14 – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanununun 13 üncü maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Ekipman ve demirbaşlar

MADDE 15 – (1) Merkez tarafından desteklenen araştırmalar kapsamında alınan her türlü alet, ekipman ve demirbaşlar Merkezin kullanımına tahsis edilir.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 16 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 17 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Kırklareli Üniversitesi Rektörü yürütür.