**(12 Mart 2020 tarihli, 104 sayılı Senato toplantısının 23 numaralı karar ekidir.) EK: 13**

**T.C.**

**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**

**FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**

**TEZ VE PROJE YAZIM KILAVUZU**



**ARALIK – 2019**

Kırklareli Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü’ne teslim edilecek lisansüstü tezler ile dönem projeleri bu kılavuzda belirtilen esaslara uygun olarak yazılır. Bu tez ve proje yazım kılavuzu, Kırklareli Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü’nde yazılacak tez/projelerin biçimini düzenler, tez/proje yazımı için örnek ya da şablon değildir. Bu kılavuza göre hazırlanmış örnek tez ve proje şablonları ve ilgili yardımcı dokümanlar Kırklareli Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü’nün internet sayfasından <http://fbe.klu.edu.tr> temin edilebilir.

Hazırlanan tezler, enstitü tarafından **iki kez** kontrol edilir. İlk kontrol işlemi, öğrenci tez savunma sınavına girmeden önce yapılır ve tezin yazım kurallarına uygun olup olmadığı incelenir. Son kontrol işlemi ise tez savunma sınavı sonrası jüri tarafından istenen düzeltmelerin yapılmasından sonraki aşamadır. Tezin çoğaltılması ve ciltlenmesi son kontrol onayından sonra yapılır. Tezin, tez yazım kurallarına uygun olarak hazırlanmasından tez öğrencisi ve danışman(lar)ı sorumludur. Enstitüde yapılan tez kontrollerinin amacı, tez öğrencilerine yardımcı olmak ve tezin belirtilen kurallara uygunluğunu kontrol etmektir.

Bu kılavuz, Kırklareli Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Tez Yazım Kuralları, ülkemizdeki üniversitelerden örnekler ve akademisyenlerin var olan deneyimin yanı sıra uluslararası kabul görmüş yazım kurallarından biri olan; APA (American Psychological Association) kurallarından yararlanılarak hazırlanmıştır. Bu kılavuzda yer almayan konularda APA kuralları referans alınır. APA kuralları için detaylı bilgi ilgili internet sayfasından ([www.apastyle.org](http://www.apastyle.org), [www.apa.org](http://www.apa.org)) yararlanılabilir.

**TEZ BÖLÜMLERİNİN SUNUŞ SIRASI**

Tezde yer alacak bölümlerin sunuş sırası aşağıdaki düzende olmalıdır;

1. Dış kapak
2. İç kapak
3. Onay sayfası
4. Etik Beyan
5. Özet (TR)
6. Abstract
7. Teşekkür
8. İçindekiler
9. Çizelge listesi
10. Şekil listesi
11. Resim Listesi
12. Simgeler ve Kısaltmalar
13. Giriş
14. Kuramsal Temeller ve Kaynak Araştırması
15. Materyal ve Deneysel Yöntemler
16. Bulgular ve Tartışma
17. Sonuç ve Öneriler
18. Kaynaklar
19. Ekler
20. Özgeçmiş

**PROJE BÖLÜMLERİNİN SUNUŞ SIRASI**

Projede yer alacak bölümlerin sunuş sırası aşağıdaki düzende olmalıdır;

1. Kapak
2. Onay sayfası
3. Etik Beyan
4. Özet
5. Abstract
6. İçindekiler
7. Çizelge listesi
8. Şekil listesi
9. Resim Listesi
10. Simgeler ve Kısaltmalar
11. Giriş
12. Kuramsal Temeller ve Kaynak Araştırması
13. Materyal ve Deneysel Yöntemler
14. Bulgular ve Tartışma
15. Sonuç ve Öneriler
16. Kaynaklar
17. Ekler
18. Özgeçmiş

İÇİNDEKİLER

[İÇİNDEKİLER 5](#_Toc24364821)

[ÇİZELGELERİN LİSTESİ 6](#_Toc24364822)

[ŞEKİLLERİN LİSTESİ 7](#_Toc24364823)

[RESİMLERİN LİSTESİ 8](#_Toc24364824)

[1. GENEL KURALLAR 9](#_Toc24364825)

[1.1. Dil ve Anlatım 9](#_Toc24364826)

[1.2. Kâğıt ve Çoğaltma Sistemi 10](#_Toc24364827)

[1.3. Kenar Boşlukları ve Sayfa Düzeni (Tek ve Çift Sayfalar) 10](#_Toc24364828)

[1.4. Yazım Planı 10](#_Toc24364829)

[1.4.1. Kâğıt yüzey kullanımı 10](#_Toc24364830)

[1.4.2. Sayfa numaraları 10](#_Toc24364831)

[1.4.3. Yazı karakteri ve büyüklüğü 11](#_Toc24364832)

[1.5. Sayıların Yazılışı 11](#_Toc24364833)

[1.6. Satır ve Paragraf Aralıkları 11](#_Toc24364834)

[1.7. Kelime ve Metin Bölünmesi 12](#_Toc24364835)

[1.8. Yazım İşlemcileri 12](#_Toc24364836)

[1.9. Hataların Düzeltilmesi 13](#_Toc24364837)

[2. TEZ/PROJENİN YAZIMI VE BÖLÜM İÇERİKLERİ 14](#_Toc24364838)

[2.1. Bölüm ve Alt Bölümler 14](#_Toc24364839)

[2.2. Bölüm ve Alt Bölümlerin Numaralandırılması 14](#_Toc24364840)

[2.3. Resim, Çizelge, Şekil ve Haritaların Yerleştirilmesi 14](#_Toc24364841)

[2.4. Resim, Çizelge, Şekil ve Haritaların Numaralandırılması 15](#_Toc24364842)

[2.5. Resim, Çizelge, Şekil ve Haritaların Açıklamaları 15](#_Toc24364843)

[2.6. Denklemler 16](#_Toc24364844)

[2.7. Tez Kapağı ve Özel Sayfalar 17](#_Toc24364845)

[2.7.1. Dış kapak (Bez cilt dış kapak) 17](#_Toc24364846)

[2.7.2. Cilt sırt yazısı (Bez cilt dış kapak) 18](#_Toc24364847)

[2.7.3. İç kapak sayfası 18](#_Toc24364848)

[2.7.4. Proje kapak sayfası 19](#_Toc24364849)

[2.7.5. Kabul ve onay sayfası 20](#_Toc24364850)

[2.7.6. Etik beyan sayfası 20](#_Toc24364851)

[2.7.7. Özet ve abstract sayfaları 20](#_Toc24364852)

[2.7.8. Teşekkür sayfası 21](#_Toc24364853)

[2.7.9. İçindekiler sayfası 21](#_Toc24364854)

[2.7.10. Çizelgelerin listesi sayfası 21](#_Toc24364855)

[2.7.11. Şekillerin listesi sayfası 21](#_Toc24364856)

[2.7.12. Resimlerin listesi sayfası 21](#_Toc24364857)

[2.7.13. Simgeler ve kısaltmalar sayfası 22](#_Toc24364858)

[2.8. Tez Metni 22](#_Toc24364859)

[2.8.1. Giriş 22](#_Toc24364860)

[2.8.2. Ana metin 23](#_Toc24364861)

[2.8.3. Bulgular ve tartışma 23](#_Toc24364862)

[2.8.4. Sonuç ve öneriler 23](#_Toc24364863)

[2.8.5. Kaynaklar 24](#_Toc24364864)

[Alıntılar 24](#_Toc24364865)

[Metin içinde kaynak gösterme 25](#_Toc24364866)

[Metin içinde numara ile kaynak gösterme 25](#_Toc24364867)

[Metin içinde yazarın soyadına göre kaynak gösterme 25](#_Toc24364868)

[Kaynakların Listelenmesi 27](#_Toc24364869)

[2.8.6. Ekler 30](#_Toc24364870)

[2.8.7. ÖZGEÇMİŞ 33](#_Toc24364871)

ÇİZELGELERİN LİSTESİ

Çizelge 1.1.Ondalık sayıların yazılışı 11

Çizelge 1.2. Büyük sayıların yazılışı 12

Çizelge 2.1. Lattice Boltzmann Metodundaki lattice düzenlerine ait bir boyutlu üç yönlü

D1Q3 lattice düzenine ait özellikler 16

# ŞEKİLLERİN LİSTESİ

Şekil 1.1. Sağ ilk sayfa kenar boşlukları. 10

Şekil 1.2. Sol ve sağ iç sayfalar kenar boşlukları. 10

Şekil 1.3. Yatay sayfa düzeni. 10

Şekil 2.1. Lattice Boltzmann Metodundaki lattice düzenlerine ait bir boyutlu üç yönlü D1Q3

lattice düzeni 16

Şekil 2.2. Bez cilt dış kapak sırtının düzeni ve boyutları. 18

# RESİMLERİN LİSTESİ

Resim 1.1. Satır ve paragraf aralıklarını gösteren paragraf sekmesi 12

Resim 2.1. Reynolds sayısı Re=100'de kapağın sürüklediği boşluk içindeki akışa ait u (x-

yönü) hız dağılımı 16

# GENEL KURALLAR

## Dil ve Anlatım

Enstitü tez yazım dili öncelikli olarak Türkçedir. Tezlerin yazımında Türkçe yazım kurallarına uyulmalıdır. Bu amaçla Türk Dil Kurumu’nun (TDK) yazım kılavuzu rehber alınmalıdır. Kullanmış olduğunuz MS Office programlarında Dil Bilgisi ayarlarında “TDK kılavuzunu esas al” seçeneği mevcuttur. Bu ayarlamaları yaptığınız takdirde hazırladığınız belgelerde TDK kılavuzu esas alınmaktadır. Enstitüler bünyesinde yabancı dillerde eğitim veren Ana Bilim Dallarında yürütülen tezler eğitimin verildiği yabancı dilde hazırlanabilir.

Yabancı dilde hazırlanan tezlerde, tezin yazım diline ait kurallarına dikkat edilmelidir. Yabancı dilde hazırlanan tezlerin de Tez Yazım Kılavuzunda belirtilen biçimsel kurallara uygun şekilde hazırlanması gerekmektedir.

Tezde, açık ve anlaşılır bir anlatım tercih edilmelidir. Konunun anlaşılabilirliğini artırmak için başlıklar ve alt başlıklara yer verilmelidir. Kişiselleştirilmiş (birinci tekil şahıs) bir dil kullanılmamalı, anlatımda üçüncü tekil şahıs dili kullanılmalıdır.

## Kâğıt ve Çoğaltma Sistemi

Tezler A4 (21x29,7 cm) boyutunda 80 g/m2 beyaz, birinci hamur kâğıda özellikleri bozulmadan çoğaltılmalı, kopyalar net ve okunaklı olmalıdır. Tezde şekiller siyah-beyaz basılabileceği gibi önemli ayrıntıların olduğu bölümler renkli baskı da yapılabilir.

## Kenar Boşlukları ve Sayfa Düzeni (Tek ve Çift Sayfalar)

Birince derece başlıkların bulunduğu sayfanın üst kenarlarında 5,0 cm, sol kenarlarında 3,0 cm, alt 2,5 cm ve sağ kenarlarda 3,0 cm boşluk bırakılmalıdır. Diğer tüm sayfaların üst kenarlarda 2,5 cm, sol kenarlarında 3,0 cm, alt 2,5 cm ve sağ kenarlarda 3,0 cm boşluk bırakılmalıdır.

Birinci dereceli ilk başlıklar, daima yeni ve tek numaraları (sağ ilk) sayfadan başlamalıdır.

## Yazım Planı

### Kâğıt yüzey kullanımı

Tezin başlangıcından GİRİŞ kısmına kadar olan kısım ile tezin son bölümünde yer alan EKLER kısmı için **kâğıdın tek yüzü** kullanılmadır. GİRİŞ kısmından başlayarak KAYNAKLAR’ın sonuna kadar ise kâğıdın **iki yüzü** kullanılmalıdır. GİRİŞ kısmı dâhil bölüm başları daima **ön sayfada** ve tek sayfa numarasında yer almalıdır.

### Sayfa numaraları

Tezin başlangıcından GİRİŞ kısmına kadar olan kısım küçük **Romen rakamı** (i, ii, iii, iv… vb.) kullanılarak numaralandırılmalıdır. Tezi ön sayfaları (Özet, Abstract, Teşekkür, İçindekiler, Çizelgelerin Listesi, Şekillerin Listesi, Simgeler ve Kısaltmalar gibi) **iv’ten (Özet’ten başlar)** başlar. GİRİŞ kısmından itibaren numaralandırma **doğal sayılar** kullanılarak (1, 2, 3…vb.) yapılmalıdır. Sayfa numaraları yazılırken yine **‘Times New Roman’** yazı karakteri seçilmeli ve 10 punto ile metnin okuma yönünde sayfanın alt-ortasına gelecek ve 1,5 cm yukarıda olacak biçimde yerleştirilir.

Kapak, Kabul / Onay ve Etik Beyan sayfalarında sayfa numarası verilmemelidir.

### Yazı karakteri ve büyüklüğü

Tez yazımında kullanılacak karakteri **‘Times New Roman’** olup 12 punto seçilmelidir. Çizelgelerde cümlenin uzunluğuna göre daha küçük puntolar da (en küçük 8 punto) kullanılabilir. Çizelge içleri yazılırken en fazla 12, en az 8 punto kullanılabilir. Yazımda virgülden ve noktadan sonra bir karakterlik boşluk bırakılmalıdır.

## Sayıların Yazılışı

Ondalık Sayıların yazımında sadece virgül kullanılmalıdır. Art arda gelen ondalıklı sayılar noktalı virgül (;) ile ayrılmalıdır.

Çizelge 1.1.Ondalık sayıların yazılışı

|  |  |
| --- | --- |
| Doğru gösterim | Yanlış gösterim |
| 2,3 | 2.3 |

Daha büyük sayılar yazılırken, sayının son rakamından itibaren üçer üçer gruplandırma yapılır. Çizelge 1.2.’de doğru ve yanlış gösterimler verilmiştir.

Çizelge 1.2.Büyük sayıların yazılışı

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Doğru gösterim | Yanlış gösterim | Yanlış gösterim |
| 5 000 000 | 5.000.000 | 5,000,000 |

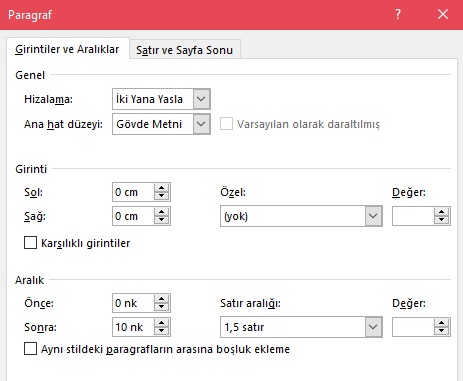
## Satır ve Paragraf Aralıkları

Satır aralıklarında 1,5 satır aralığı kullanılmalıdır. Tüm paragraflar için, “Sayfa Düzeni” sekmesi içerisinde yer alan “Girinti” kısmındaki değerler 0 cm ve ‘Aralık’ kısmındaki değerler ‘Önce: 0 nk’ ve ‘Sonra: 10 nk’ olarak ayarlanmalıdır. Şekil, Resim, Harita alt yazıları ve Çizelge üst yazıları tek satır aralığı ile yazılmalıdır. Metin içerisinde madde işareti konulduğunda ya da numaralandırma yapıldığında iki madde/numara arasında boşluk bırakılmamalıdır.

Birinci derece başlıklardan önce 72 punto sonra 18 punto aralık bırakılmalıdır. Ana bölümlerin yazımına daima yeni ve tek numaralı bir sayfadan başlanmalıdır.

Alt bölüm başlıkları ile bunları izleyen ilk paragraf arasında, ayrıca alt bölüm başlıkları öncesinde çift satır aralığı boşluk bırakılmalıdır.

Başlıklar sayfanın son satırı olarak yazılamaz, başlık sonrası 2 satır metin yazılamıyorsa başlık da sonraki sayfada yer alır.



Resim 1.1.Satır ve paragraf aralıklarını gösteren paragraf sekmesi

## Kelime ve Metin Bölünmesi

Paragrafın son cümlesi sayfa sonuna denk geliyorsa, cümle ikiye bölünmemeli gerekli kısaltmaya gidilerek cümle tamamlanmalıdır. Alt bölüm başlıklarından sonra en az iki satır yazı bulunmalıdır. Alt bölüm başlıklarından sonra sayfaya yazı sığmaması durumunda başlık yeni bir sayfaya kaydırılmalıdır.

## Yazım İşlemcileri

Tez yazımında MS Word Programı kullanılmalıdır. Ancak konu alanının gereksinimlerine bağlı olarak LATEX yazım programından da kullanılabilir.

## Hataların Düzeltilmesi

Tez metni üzerinde yapılması gereken bütün düzeltme ve değişiklikler elektronik ortamda yapılmalıdır. Elle ya da yazı düzelticiler kullanılarak yapılan düzeltmeler kabul edilmez.

# TEZ/PROJENİN YAZIMI VE BÖLÜM İÇERİKLERİ

## Bölüm ve Alt Bölümler

Özel sayfa başlıkları, büyük harf, koyu, 12 punto ve ortalanmış olarak yazılacaktır. Örneğin, **TEŞEKKÜR, ETİK BEYAN, ÖZGEÇMİŞ** vb. gibi.

Birinci derece bölüm başlıkları, büyük harf, koyu, 12 punto olarak yazılacaktır. Örneğin, **1. GİRİŞ** gibi.

İkinci derece alt bölüm başlıkları, her sözcüğün ilk harfi büyük, tamamı koyu ve 12 punto (varsa “ve”, “veya”, “ile” gibi bağlaçlar küçük harfle yazılır) olarak yazılacaktır. Örneğin, **1.1. Nanopartiküllerin Sentez ve Karakterizasyon Yöntemleri** gibi.

Üçüncü derece alt bölüm başlıkları, yalnızca birinci sözcüğün ilk harfi büyük, tamamı koyu ve 12 punto olarak yazılacaktır. Örneğin, **1.1.1. Enzim immobilizasyon yöntemleri** gibi.

Gerekli görüldüğünde bir bölümde verilen numaralı başlıkların altında numarasız alt başlıklar kullanılabilir. Sırası ile 4. derece başlık için italik, 5. derece başlık için italik altı çizili ara başlıklar kullanılabilir. Örneğin, ***Kovalent bağlanma****,* ***Çapraz bağlayıcı*** gibi. Bu başlıklara (4., ve 5. derece başlıklar) numara verilmez ve bu ara başlıklar kesinlikle koyu olarak yazılmamalıdır. 4. ve 5. derece başlıklar içindekiler tablosunda yer almaz.

## Bölüm ve Alt Bölümlerin Numaralandırılması

Tezlerde ana bölümler 1, 2, 3, … ile numaralandırılır. Alt bölümlerde ise her alt bölüm, içinde yer aldığı bölüm ve alt bölümlerin numarasını alır. Örneğin; 2.1. Schiff Bazları, 2.1.1. Schiff bazlarının sentez yöntemleri gibi.

## Resim, Çizelge, Şekil ve Haritaların Yerleştirilmesi

Şekil, çizelge ve resimler sayfa düzeni esaslarına uymak şartı ile metinde ilk söz edildikleri yerden hemen sonraya mümkün olduğu kadar yakın yerleştirilmelidir. Çizelge ve şekillerden önce, ilgili çizelge ya da şekle atıfta bulunulmalıdır.

Tez metni içinde kullanılacak resimler yarım sayfa veya daha az yer kaplıyorsa metin içinde yer almalıdır. Yarım sayfadan fazla yer kaplayan şekil, resim ya da çizelgeler ise ayrı bir sayfada verilebilir. İki veya daha çok resim aynı sayfada bulunabilir.

Eğer resimler birbiri ile bağlantılı ise, "a, b, c, d,..." şeklinde simgelenerek, hepsine tek bir resim numarası verilebilir. Bu durumda, resim yazısında a, b, c, d,... ile simgelenen her bir resim ayrı ayrı isimlendirilerek tanımlanmalıdır.

Paragrafta belirtilen resimler, metinle aynı sayfada ya da bir sonraki sayfada yer almalıdır. Resim, şekil ya da çizelgeler yerleştirilirken sayfa kenar boşluklarından kesinlikle taşmamalı ve ortalanarak sayfaya yerleştirilmelidir. Taşma durumunda olan çizelgeler / şekiller ya küçültülmeli ya da EKLER başlığı altında sunulmalıdır. Bir sayfadan uzun olan çizelgeler/şekiller tez metni içinde bulunmak zorunda ise, bir sayfa boyutuna göre bölünerek sonraki sayfada verilebilir. Bu durumda, çizelge/şekil başlığı numara ve başlık aynı kalmak üzere, numaradan sonra "(devam)" ibaresi yazılarak verilmelidir.

## Resim, Çizelge, Şekil ve Haritaların Numaralandırılması

Bütün şekil, çizelge ve resimler, bulunduğu ana bölüm numarası ve ana bölüm içindeki sırası yazılarak yapılmalıdır. Örneğin, birinci bölüm için Çizelge 1.1., Çizelge 1.2., Şekil 1.1., Şekil 1.2., Resim 1.1., ikinci bölüm için ise Çizelge 2.1., Çizelge 2.2., Şekil 2.1., Şekil 2.2., Resim 2.1., şeklinde numara verilmelidir.

Eşitlikler numaralandırılırken, numaraların başında eşitlik kelimesi yer almamalı, ana bölüm içindeki sırasına göre numaralanmalıdır. Eşitlik numarası; eşitliğin sağında, sayfanın son sütununda yer alacak şekilde ve dairesel (....) parantez içinde verilmelidir. Ancak metin içindeki eşitliğe değinilirken "Eş. 2.2" örneğindeki gibi yazılmalıdır.

## Resim, Çizelge, Şekil ve Haritaların Açıklamaları

Açıklamaların yazısı birden fazla satır oluşturuyor ise, **tek satır aralığı** kullanılmalıdır. Çizelge açıklamaları çizelgenin üstüne yazılmalı, açıklamanın son satırı ile çizelge üst kenarı arasında **tek satır aralığı** boşluk bırakılmalıdır. Şekil, resim ve harita açıklamaları bu resimlerin altına yazılmalı, açıklama bitimine nokta **konulmamalı**; açıklama satırı ile resim arasında *tek satır aralığı* boşluk bırakılmalıdır. Açıklamaların alt satırlara devam etmesi durumunda, ikinci ve diğer satırlar resim (çizelge, şekil, resim ve harita) kelimesi ve numarasının bitiminden itibaren hizalanmalıdır. Resmin açıklaması ile tez metni yazısı arasında **1,5 satır** aralığı boşluk bırakılmalıdır. Resim açıklamalarının yazımında birinci kelimenin baş harfi büyük, diğerleri küçük yazılmalıdır.



Resim 2.1. Reynolds sayısı Re=100'de kapağın sürüklediği boşluk içindeki akışa ait u (x- yönü) hız dağılımı



Şekil 2.1.Lattice Boltzmann Metodundaki lattice düzenlerine ait bir boyutlu üç yönlü D1Q3 lattice düzeni

Çizelge 2.1.Lattice Boltzmann Metodundaki lattice düzenlerine ait bir boyutlu üç yönlü D1Q3 lattice düzenine ait özellikler

|  |  |
| --- | --- |
| Ağırlık Faktörleri | 𝑤0=46,𝑤1=16,𝑤2=16 |
| Ses hızı | 𝑐𝑠=1√3 |
| Hız Vektörleri | 𝑐0=0,𝑐1=1,𝑐2=−1 |

## Denklemler

Denklemler denklem editörüyle ve aşağıdaki kurallara uygun olarak yazılır. Denklemler 1,5 satır aralıkla yazılır. Denklemlerden önce ve sonra 6 punto aralık bırakılır. Denklemlerden önce ve sonra boş satır konmaz. Bu durumda denklemler ile metin arasında üstte 12 punto, altta 12 punto aralık bırakılmış olur. Denklemler metin bloğuna ortalı olarak hizalandırılır.

Denklemlere, ilgili bölüm içinde bölüm numarası ilk numara olmak koşuluyla 1’den başlayarak sıra ile numara verilir. Bu numaralar koyu (bold) olarak ve örnek olarak birinci bölümde (1.1), (1.2), ikinci bölümde (2.1), (2.2) şeklinde, gerekiyorsa aynı denklemin alt ifadeleri (1.1a) ve (1.1b) şeklinde denklemin bulunduğu satırın en sağına yazılır.

Ekler bölümünde verilen denklemler, verildikleri bölüm belirtilerek numaralandırılır. Örneğin;

(2.1)

## Tez Kapağı ve Özel Sayfalar

Küçük Romen rakamları ile numaralandırılan "tez özel sayfaları / tez ön sayfaları" ile ilgili ilkeler aşağıda verilmiştir.

### Dış kapak (Bez cilt dış kapak)

Tez başlığında sembol, matematik ve kimyasal formül ya da standart olmayan karakterler bulunmamalıdır.

Tezlerin dış kapak rengi yüksek lisans için parlament mavisi, doktora için siyah renkte olmalıdır.

Dış kapak üzerindeki yazılar aşağıdaki kurallara göre yerleştirilmelidir;

Bez kapağın üst kenarından 3 cm aşağıya

**T.C.**

**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**

**FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**

**…………… ANABİLİM DALI**

yazılır.

Tezin adı, üst kenardan 8–10 cm arasına, en fazla üç satıra sığacak şekilde yazılır. Harf büyüklüğü 12 puntodur. Üç satıra sığmayan başlıklarda harf büyüklüğü 10 puntoya kadar küçültülebilir. Anabilim dalı enstitü tarafından kabul edilmiş resmi isimleri ile yazılır (Örnek: İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalı).

Üst kenardan 15 cm aşağıya, **YÜKSEK LİSANS TEZİ** veya **DOKTORA TEZİ**

Üst kenardan 16 cm aşağıya, yazarın **Adı Soyadı**

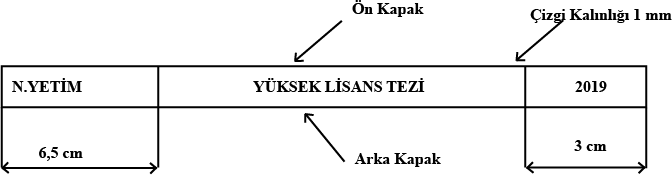
Üst kenardan 26 cm aşağıya ay ve yıl olarak tezin enstitüye teslim tarihi büyük harflerle (örnek: **ARALIK 2019**) yazılır.

Kapaktaki bütün satırlar, kapağın dış kenar ölçülerine göre ortalanarak yazılır.

Bez cilt dış kapak görünüşü ve boyutları tez şablonunda verilmiştir.

### Cilt sırt yazısı (Bez cilt dış kapak)

Tez sırtında yazı karakteri olarak Times New Roman, 12 yazı boyutu kullanılır. Tez sırtında, yazarın adının ilk harfi ve soyadı, tezin türü ve tezin kabul yılı yer alır. Yazılar, ilgili bölümler içinde yatay ve dikey olarak ortalanmalıdır.



Şekil 2.2. Bez cilt dış kapak sırtının düzeni ve boyutları

Dış kapakta yazı karakteri olarak Times New Roman, 12 yazı boyutu kullanılır. Tezin adı, olabildiğince kısa ve öz olarak yazılmalı ancak, tez konusunu ve içeriğini eksiksiz olarak yansıtmalıdır.

### İç kapak sayfası

İç kapak, tez yazımında kullanılan normal kâğıt üzerine basılmalıdır. İç kapakta yazı karakteri olarak Times New Roman, 12 yazı boyutu kullanılır.

İç kapağın üst kenarından 3 cm aşağıya

**T.C.**

**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**

**FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**

**…………… ANABİLİM DALI**

yazılır.

Tezin adı, üst kenardan 8–10 cm arasına, en fazla üç satıra sığacak şekilde yazılır. Harf büyüklüğü 12 puntodur. Üç satıra sığmayan başlıklarda harf büyüklüğü 10 puntoya kadar küçültülebilir. Anabilim dalı, enstitü tarafından kabul edilmiş resmi isimleri ile yazılır (Örnek: İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalı).

Üst kenardan 15 cm aşağıya, **YÜKSEK LİSANS TEZİ** veya **DOKTORA TEZİ**

Üst kenardan 16 cm aşağıya, yazarın **Adı Soyadı**

Üst kenardan 23 cm aşağıya **Tez Danışmanı : ......** unvanı ile birlikte adı soyadı,

Üst kenardan 24 cm aşağıya **(Varsa) Eş Tez Danışmanı**: ….. unvanı ile birlikte adı soyadı

Üst kenardan 26 cm aşağıya, **Tez Savunma Sınav Tarihi:** **ay, yıl (**Örnek **Tez Savunma Sınav Tarihi: Aralık, 2019)** yazılır.

İç kapaktaki bütün satırlar yazı bloğuna göre ortalanarak yazılır.

Cilt iç kapak görünüşü ve boyutları tez şablonunda verilmiştir.

### Proje kapak sayfası

Kapakta yazı karakteri olarak Times New Roman, 12 yazı boyutu kullanılır.

Kapağın üst kenarından 3 cm aşağıya

**T.C.**

**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**

**FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**

**…………… ANABİLİM DALI**

yazılır.

Projenin adı, üst kenardan 8–10 cm arasına, en fazla üç satıra sığacak şekilde yazılır. Harf büyüklüğü 12 puntodur. Üç satıra sığmayan başlıklarda harf büyüklüğü 10 puntoya kadar küçültülebilir. Anabilim dalı, enstitü tarafından kabul edilmiş resmi isimleri ile yazılır (Örnek: İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı).

Üst kenardan 15 cm aşağıya, **YÜKSEK LİSANS PROJESİ**

Üst kenardan 16 cm aşağıya, yazarın **Adı Soyadı**

Üst kenardan 23 cm aşağıya **Proje Danışmanı : ......** unvanı ile birlikte adı soyadı,

Üst kenardan 26 cm aşağıya, **Sunum Tarihi:** **ay, yıl (**Örnek: **Sunum Tarihi: ARALIK, 2019)** yazılır.

Kapaktaki bütün satırlar yazı bloğuna göre ortalanarak yazılır.

Kapak görünüşü ve boyutları proje şablonunda verilmiştir.

### Kabul ve onay sayfası

Kabul ve Onay Sayfası KLÜ Fen Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Tez Şablonu’nda belirtilmiştir. Bu sayfada, jüri üyelerinin ünvan ve isimleri elle yazılmış **olmamalı**, imzalar için mavi renkte mürekkepli kalem kullanılmalıdır. Danışman ve jüri için fazladan boş imza satırı bırakılmamalıdır. Sayfanın en alt kısmında tez çalışmasının enstitü tarafından da uygun bulunduğunu dair Enstitü Müdürü’nün imzası yer almalıdır.

### Etik beyan sayfası

Tezin orijinalliği ve etik değerlere bağlı kalınarak hazırlandığına ait bilgileri içeren “ETİK BEYAN” sayfası örneği Tez Şablonu içerisinde verilmiştir. “ETİK BEYAN” başlığı, tümüyle büyük harflerle sayfa üst kenarından 3 cm aşağıya ve sayfanın düşey orta çizgisi ortalanarak ve koyu yazılmalıdır. Tezi hazırlayan öğrenci tarafından Etik Beyan sayfası imzalanacaktır.

### Özet ve abstract sayfaları

ÖZET ve ABSTRACT sayfaları, İçindekiler sayfasından önce, arka arkaya yer almalıdır. Özette, tez çalışmasının amacı, kapsamı, kullanılan yöntem/yöntemler ve varılan sonuç/sonuçlar öz olarak belirtilmelidir. Özet ve Abstract sayfalarında tez ile alakalı Anahtar Sözcükler/Key Words yer verilmelidir. Abstract'ın başında tezin İngilizce adı bulunmalıdır. Özet hazırlanırken 1 satır boşluk bırakılır. Türkçe tezlerde, Tezin özeti biri Türkçe diğeri İngilizce olmak üzere iki dilde ve 250 kelimeyi geçmeyecek şekilde hazırlanmalıdır. Özetlerde kaynak, şekil, çizelge verilmemelidir.

### Teşekkür sayfası

Teşekkür sayfası içerisindeki metinler 12 punto yazı büyüklüğü ve 1,5 satır aralığı kullanılarak hazırlanır. Tezin ilk sayfası niteliğinde yazılan teşekkür sayfası bir sayfayı geçmez.

Tez çalışması bir proje kapsamında gerçekleştirilmiş ise, projenin ve ilgili kuruluşun adı da bu sayfada belirtilir. Teşekkür edilen kişilerin unvanı (varsa), adı, soyadı, görevli olduğu kuruluş (tırnak içinde) ve çalışmaya katkısı kısa ve öz olarak belirtilmelidir. Sayfanın son kısımlarında, tez çalışmasının yapımı ve rapor haline getirilişinde doğrudan katkısı olanlar ile görevi olmadığı halde dolaylı da olsa katkısı olan kişi ve kurumlara teşekkür edilir.

### İçindekiler sayfası

“**İÇİNDEKİLER**” başlığı, bu şablonda yer aldığı gibi tümüyle büyük harflerle, sayfa ortalanarak ve koyu yazılmalıdır. İçindekiler listesi ÖZET sayfası ile başlar ve tüm özel sayfalar, tez metninde yer alan bütün bölüm başlıkları, ek çalışmalar, kaynaklar ve eklerin verildiği sayfadır. Sayfanın tamamı 1 satır aralıklı 6 nk boşluk bırakılarak yazılır. Bu sayfada, her bir başlığın hizasına, sadece o başlığın yer aldığı ilk sayfanın numarası yazılmalıdır. Tezde kullanılan birinci, ikinci ve üçüncü derece başlıkların tamamı hiç bir değişiklik yapılmaksızın, "İçindekiler" sayfasında yer almalı ve tüm ana başlıklar koyu punto ile yazılır. Tüm başlıklarla sayfa numaraları arası nokta ile doldurulur.

### Çizelgelerin listesi sayfası

“**ÇİZELGELER LİSTESİ**” başlığı Tez ve Proje Şablonları’nda yer aldığı gibi tümüyle büyük harflerle, sayfa ortalanarak ve koyu yazılmalıdır. Numaralandırılmış çizelgelerin listesi sırası ile bu sayfada verilmelidir. Sayfanın tamamı tek satır aralığında yazılmalıdır.

### Şekillerin listesi sayfası

“**ŞEKİLLER LİSTESİ**” başlığı Tez ve Proje Şablonları’nda yer aldığı gibi tümüyle büyük harflerle, sayfa ortalanarak ve koyu yazılmalıdır. Numaralandırılmış şekillerin listesi sırası ile bu sayfada verilmelidir. Sayfanın tamamı tek satır aralığında yazılmalı, bir şekilden diğerine geçerken tek satır aralığı boşluk bırakılmalıdır.

### Resimlerin listesi sayfası

“**RESİMLERİN LİSTESİ**” başlığı Tez ve Proje Şablonları’nda yer aldığı gibi tümüyle büyük harflerle, sayfa ortalanarak ve koyu yazılmalıdır. Sayfanın tamamı tek aralıkla yazılmalı, bir resimden diğerine geçerken tek satır aralığı boşluk bırakılmalıdır. Şekil olarak verilemeyen tüm resimlemeler, fotoğraf haline getirilmiş mikroskop görüntüleri, bilgisayar çıktıları vb. listesi sırası ile bu sayfada verilmelidir.

### Simgeler ve kısaltmalar sayfası

“**SİMGELER VE KISALTMALAR**” başlığı Tez ve Proje Şablonları’nda yer aldığı gibi tümüyle büyük harflerle, sayfa ortalanarak ve koyu yazılmalıdır.

Tezde kullanılan simgeler “Simgeler” alt başlığı altında, simgeye ait bilgiler “Açıklamalar” alt başlığı altında sırası ile ve 1 satır aralığı ile verilmelidir. Son simge ve açıklamasından sonra 1 satır aralığı boşluk bırakılarak "Kısaltmalar" verilir. Tezde kullanılan kısaltmalar “Kısaltmalar” alt başlığı, bunlara ilişkin bilgiler “Açıklamalar” alt başlığı altında sırası ile ve 1 satır aralığı ile yazılmalıdır. Bunun yanında kısaltmaların baş harfleri alfabetik olarak yazılmalıdır. Simge ve kısaltmaların yazımında sayfanın sol kenar boşluğu hizasından başlanır. Simge ve kısaltma açıklamaları bir satırdan uzun olmamalıdır. Simgelerin tümü, simgeler alt başlığı altında küçük harfle koyu, buna karşın açıklamaları normal yazılmalıdır. Kısaltmaların tümü, kısaltmalar alt başlığı altında büyük harfle koyu, açıklamaları ise sadece baş harfleri büyük olacak şekilde küçük harfle normal yazılmalıdır.

## Tez Metni

### Giriş

Tezin **‘GİRİŞ’** bölümü, tez metninin ilk bölümüdür. Giriş bölümü temel olarak okuyucunun teze hazırlandığı bölümdür. Bu amaçla, bu bölümde tez çalışmasında ele alınan konu kısaca anlatılmalı (bu kısımda literatür kaynağı verilebilir) problemin ne olduğuna, sınırlılıklarına ve adı geçen tanımların hangi anlamlarda kullanıldığına yönelik, araştırma yöntemleri belirtilir ve araştırmanın amacı ve önemi belirtilerek Giriş bölümü sonlandırılır. Giriş bölümü hiçbir şekilde, numaralı alt bölüm başlıklarıbulunmamalıdır. (Yani örnek olarak 1. GİRİŞ ’in altında 1.1. Amaç, 1.2. Kapsam gibi bir alt bölüm başlığı bulunmamalıdır.) Buna karşın, konuyu daha iyi açıklamak için gerekli ise, koyu (bold) olmamak üzere sırası ile düz altı çizili, *italik ve italik altı* *çizili* ara başlıklar kullanılabilir. Bu başlıklara numara verilmez. Birinci dereceden başlıklar okuma yönünde, sağ sayfadan başlamalı, büyük ve koyu harflerle yazılmalıdır (Örnek: 1. GİRİŞ).

### Ana metin

Tezin giriş bölümü ile sonuç ve öneriler bölümleri arasında yer alan bölümlerin tamamı Ana Metin olarak adlandırılır. Ancak "ANA METİN" diye bir başlık kullanılmaz.

Giriş’ten sonra tezin bölümleri yer alır (KURAMSAL TEMELLER VE KAYNAK ARAŞTIRMASI, MATERYAL VE DENEYSEL YÖNTEM, BULGULAR VE TARTIŞMA, SONUÇ VE ÖNERİLER). Tez konusunun niteliğine, yapılan araştırmanın ayrıntısına ve tezin hacmine göre ana metin; birinci, ikinci ve üçüncü dereceden numaralı alt bölümlere ayrılabilir. Bunların her biri için uygun bir başlık ve uygun bir alt bölüm başlığı ile numaralama sistemi kullanılır.

### Bulgular ve tartışma

Bu bölüm “**BULGULAR VE** **TARTIŞMA**” şeklinde ve bölüm numarası ile birlikte verilmelidir. Çalışma bulgularının değerlendirilmesi ile varılan sonuçlar mevcut literatür bilgisiyle karşılaştırılarak yorumlanır. Elde edilen sonuçlar belirtilir. Çalışmanın geliştirilmesi için ileride yapılması beklenen araştırmalara yönelik önerilerde bulunulur. Elde edilen sonuçlar, çalışma probleminin tanımı ve amacı çerçevesinde irdelenir. Literatür taramasında anılan yurt içi ve yurt dışı benzerlik, paralellik ve aykırılıklar yapılan çalışmaların sonuçlarıyla karşılaştırılır.

### Sonuç ve öneriler

Bu bölüm “**SONUÇ**” veya “**SONUÇ VE ÖNERİLER**” şeklinde ve bölüm numarası ile birlikte verilmelidir. Bu bölümde ele alınmış olan problemin çözümüne dair tezin getirdiği yenilikler ifade edilir. Tezden elde edilen sonuçların kullanılması veya tezin değerlendirilmesi ile ilgili önerilerde bulunulabilir. Sonuçların en önemli noktası bulguların özeti olmasıdır. Özellikle;

1. Okuyucu için bulguların anlamı nedir?
2. Ana fikir nedir?
3. Elde edilen sonuçlar ışığında polemiklere ve basit tartışmalara yer verilmemelidir.

Yapılan öneriler araştırmaya dayalı olmalıdır. Araştırmanın amaç ve alt amaçları, hipotezleri vb. dikkate alınmalıdır. Araştırmayla doğrudan ilgili olmayan konular hakkında önerilerde bulunulmamalıdır. Öneriler yapılırken program, öğretmen, öğrenci, aileler vb. açılardan sınıflandırılabilir. Öneriler şahsi fikirlere dayalı değil, bulguya dayalı olmadır.

Başkalarının yaptığı araştırmalar da dikkate alınarak sonuçlar arasındaki benzerlik ve farklılıklar, ortaya atılan düşünceler açıklığa kavuşturulup pekiştirilmelidir. Daha önceden dile getirilen noktalar tekrar tekrar vurgulanmamalıdır. Her bir ifade araştırmacının ortaya koyduğu sonuçları güçlendirirken, okuyucunun da problem hakkında ufkunu genişletmelidir.

### Kaynaklar

Tezde mevcut literatürden yararlanırken aşağıdaki kurallara uyulmalıdır. Kaynaklar hakkında detaylı bilgiler aşağıdaki bölümlerde verilmiştir. Kaynaklar bölümü, Tez/Proje Danışmanı’nın isteği üzerine ya *Yazar soyadına* göre ya da *Numaralandırma* yöntemine göre yapılır. Bu seçim Tez Danışmanı ve öğrenci arasında seçilerek birine karar verilir.

#### Alıntılar

Genel olarak alıntılar kelime, imla ve noktalama bakımından aslına uygun olarak yapılır. Alıntı yapılan parçada bir yanlış varsa, doğrusu köşeli parantez içerisinde belirtilmek koşuluyla metin aynen nakledilir.

Kırk kelimeden daha az uzunluktaki kısa alıntılar çift tırnak içerisinde verilir. Alıntının sonunda ilgili kaynağa atıf yapılıp atıftan sonra nokta koyulur.

Kırk kelimeden fazla olan uzun alıntılar tırnak içerisinde gösterilmezler. Uzun alıntılar soldan 1 sekme (1,27 cm) içerden verilir. İçerden verilen uzun alıntılarda, 2 yazı karakteri daha küçük karakter kullanılır. Ancak, çok sık ve çok uzun alıntılardan kaçınılması tavsiye edilir. Kısa alıntılardan farklı olarak noktalama atıftan sonra değil de önce yapılır. Örneğin; .(p. 196) gibi.

Cümle başındaki alıntı örneği;

According to Jones (1998), "Students often had difficulty using APA style, especially when it was their first time" (p. 199).

Cümle arasındaki kısa alıntı örneği;

Interpreting these results, Robbins et al. (2003) suggested that the “therapists in dropout cases may have inadvertently validated parental negativity about the adolescent without adequately responding to the adolescent’s needs or concerns” (p. 541) contributing to an overall climate of negativity.

**Cümle sonundaki kısa alıntı örneği;**

Confusing this issue is the overlapping nature of roles in palliative care, whereby “medical needs are met by those in the medical disciplines; nonmedical needs may be addressed by anyone on the team” (Csikai & Chaitin, 2006, p. 112).

Alıntılar hakkında detaylı bilgiler enstitülerin internet sitelerinden ve ilgili bağlantılardan bulunabilir.

#### Metin içinde kaynak gösterme

Tezlerde özellikle kuramsal temeller ve kaynak araştırması bölümlerinde literatür taraması yapılır. Bu taramalarda farklı literatür kaynaklarında yapılanlardan yararlanılır. Tezlerde yapılan atıflarda öğrenci hangi bilgiyi nereden ve nasıl aldığını belirtmek zorundadır. Tezler bilimsel etik kuralları gözetilerek ve intihal yapılmadan yazılmalıdır. Tezlerde yazar adına soyadına göre veya numaralandırılmış sıraya göre atıf gösterimi yapılır.

#### Metin içinde numara ile kaynak gösterme

Numara ile kaynak göstermede köşeli parantez kullanılır. Kaynak numarası doğrudan verilir.

‘Knudsen sayısı mikro akışlarda ortalama serbest yolu belirlemek için önemli bir parametredir [1].’

Numara ile kaynak göstermede; ilk kaynağa köşeli parantez içerisinde [1] numarası verilir, nokta parantez dışına konulur. Daha sonraki kaynaklara bir sonraki sayı verilerek devam edilir. Kaynak numaraları birbirini takip ediyorsa, birincisi ve sonuncusunun numaraları aralarına çizgi [-] konularak yazılır. Örneğin; 3'den 8'e kadar olan kaynaklar birbirinin devamı ve ayrıca 13. kaynaktan alıntı yapılmış ise bu durum metin içinde aşağıdaki gibi gösterilir.

‘Knudsen sayısı mikro akışlarda ortalama serbest yolu belirlemek için önemli bir parametredir [3-8, 13].’

#### Metin içinde yazarın soyadına göre kaynak gösterme

Yazarın soyadına göre kaynak göstermede normal parantez kullanılır.

Tek yazar, tek çalışma;

Yazarın soyadı, eserin yayımlandığı tarih ve sayfa numarası (kaynak bir kitap ise) verilir. Buna ilişkin örnek iki değişik şekilde verilmiştir;

1. Türkeş (2019) Kırklareli’nde incelediği çalışmasında, ….. dır.
2. Kırklareli’de incelenen çalışmada, ….. dır (Türkeş, 2019).

İki yazarlı çalışmada, her ikisinin de soyadı verilir.

Yöntem ..................................... tanımlanır (Yetim ve Çolpan, 1999).

Yetim ve Çolpan’a (1999) göre ……………........... dır.

Üç, dört ve beş yazarlı çalışmada, kaynağın ilk geçtiği yerde yazarların hepsinin soyadı verilir. İzleyen yerlerde ise birinci yazarın soyadı verilerek “ve diğerleri” bağlacı eklenir.

Türkeş, Yetim ve Çolpan (1992) ........ buldu. (İlk geçtiği yerde)

Türkeş ve diğerleri (1992) tarafından yapılan ……. ” (İzleyen yerlerde)

Altı ya da daha fazla yazarlı çalışmada; metin içinde ilk belirtildiği yerde, ilk yazarın soyadı verilir “ve diğerleri” diye devam edilir. “Kaynaklar” listesinde her yazarın soyadı ve ilk adlarının baş harfleri verilir.

Yetim ve diğerleri (2008) ...... dır.

Aynı soyadlı yazarlara atıf yapıldığında “Kaynaklar” listesinde metin içinde ilk adları verilerek kullanılır. Hatta yayın yılları farklı olsa bile böyle kullanılması gerekir.

N. Yetim (1988) ve M. Yetim (1989) tarafından yapılan çalışmalarda ……….dır .

Aynı yazarların iki ya da daha çok çalışması varsa yayın yılına göre sıralanır. Çalışma baskı aşamasında ise en sona “baskıda” ifadesi eklenir. Önce yazarların soyadları, ardından her bir çalışma için yıl verilir.

(Çolpan ve Demir, 1992, 1994).

(Çolpan, 1984, 1990, 1993, baskıda).

Aynı yazarın aynı yıl yaptığı çalışmaları ayırt edebilmek için yılların ardından harfler kullanılır.

(Çolpan, 1991a, 1991b, 1991c; Demir, 1992 baskıda-a, 1992 baskıda-b)

Yazarları farklı iki veya daha fazla çalışma metin içinde atıf yapıldığında, aynı parantez içinde, soyadlarına göre alfabetik sıraya dizilerek ve birbirlerinden noktalı virgül ile ayrılarak verilir.

Çeşitli çalışmalar .... (Başak, 1984; Konak, 1987; Yıldırım, 2011).

#### Kaynakların Listelenmesi

Tezlerde atıf yapılan bütün kaynaklar ‘Kaynaklar’ bölümünde listelenmelidir. Yazar soyadına göre atıf yapılan tezlerde kaynaklar listesi alfabetik olarak sıralanır. Numaralandırma yöntemine göre atıf yapılan tezlerde kaynaklar tezde veriliş sırasına göre numaralanır ve sıralanır. Kaynaklar bölümünde aynı yazarın birden çok yapıtı yer alıyorsa, yapıtlar, yayın yılına göre eskiden yeniye doğru sıralanır. Aynı yazarın iki farklı yapıtının yayın tarihleri aynıysa, kaynaklar listesindeki sıralama, künyede bir sonraki öğe olan yapıt adına göre yapılır. Atıflarda ayrımı sağlamak için tarih bilgisinin yanına a’dan başlayan harfler eklenir.

Aynı yazarın tek yazarlı yapıtları çok yazarlı yapıtlarından önce sıralanır. Çok yazarlı iki yapıtın ilk yazarları aynıysa, ikinci yazarın soyadı, ikinci yazarlar da aynıysa üçüncü yazarın soyadı alfabetik düzende belirleyicidir. Aynı soyadını taşıyan iki farklı yazarın yapıtları adlarına göre alfabetik sıraya girer. Yazar bir tüzel kuruluşsa, yapıt, yazar konumundaki tüzel kuruluşun adıyla alfabetik listeye girer. Bir yapıtın yazarı veya editörü yoksa künye yapıt adına hazırlanacağı için, kaynak, yapıt adından alfabetik listeye girer. Yapıt adı rakamla başlıyorsa sıralamada rakamın okunuşu dikkate alınır.

Kaynaklar 1 satır aralığı kullanılarak diğer birinci başlıklardaki gibi aralık bırakılarak yazılmalıdır.

**Altan, N.** (2003). *Bilgisayar Terimleri Ansiklopedik Sözlüğü* (3. bs.). Ankara: Sistem Yayıncılık.

**Aslan, E., Taymaz, İ., İslamoğlu, Y., Engin, M., Çolpan, İ., ….. Ozcelik, G.** (2018) Computational investigation of the velocity and temperature fields in corrugated heat exchanger channels using RANS based turbulence models with experimental validation, *Progress in Computatıonal Fluid Dynamics,* *18,* 33-45. doi: 10.1504/PCFD.2018.089526.

**Aslan, E., Taymaz, İ., İslamoğlu, Y., Parmaksızoğlu, İ., C., Engin, M., Çolpan, İ., Karabaş, G. & Özçelik, G.** (2017). Dalgalı Yüzeyli Isı Değiştirici Kanallarında Hız ve Sıcaklık Alanlarının "RANS" Tabanlı Türbülans Modelleri ile Sayısal İncelenmesi ve Deneysel Doğrulanması, *13. Ulusal Tesisat Mühendisliği Kongresi*, (pp. 958-976). İzmir, Türkiye, Nisan 19-22.

***ASTM standards on geosynthetics*.** (2000). West Conshohocken, Penn: ASTM.

**ASTM** (2012). *Standard Practice for Sampling of Geosynthetics and Rolled Erosion Control Products(RECPs) for Testing* (ASTM D4354-12). Retrieved from http://enterprise.astm.org/filtrexx40.cgi?+REDLINE\_PAGES/D4354.htm

**Beethoven, L. v.** (1812). *Symphony, No. 7 in A, Opus 92.* New York: Dover. (1998)

**Bilim** (t.y.). V*ikipedi.* Erişim: 05 Şubat, 2013, <http://tr.wikipedia.org/wiki/Bilim>

**Bilim etiği ve bilimde sahtekarlık.** (t.y.). Erişim: 04 Nisan 2006, http://www.aek.yildiz.edu.tr/bilim.htm

**Box, G. E. P. & Jenkins, J. M.** (1976). *Time Series Analysis: Forecasting and Control*. San Francisco, CA.: Holden-Day.

**Burke, F. ve Uğurtaş, G**. (1974). Trakya havzasının sismik incelemesi (Rapor No. 2047). Ankara : TPAO Kurumsal Raporu.

**Chester, R.** (2002). Materials Selection and Engineering. In A.A. Baker, L.R.F. Rose, R. Jones (Eds.), *Advances in the Bonded Composite Repair of Metallic Aircraft Structure* (Vol. 1, pp.19-40). Retrieved from <http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/B9780080426990500048>

**Chester, R.** (2002). Materials Selection and Engineering. In A.A. Baker, L.R.F. Rose, R. Jones (Eds.), *Advances in the Bonded Composite Repair of Metallic Aircraft Structure* (2nd ed., Vol. 1, pp.19-40) . New York : Wiley.

**Columbia University, Teachers College, Institute for Learning Technologies.** (2000). *Smart cities: New York: Electronic education for the new millennium* [PowerPoint slides]. Retrieved from

http://www.ilt.columbia.edu/publications/index.html

**Comprehensive Meta-Analysis** (Version 2) [Computer software]. Englewood, NJ : Biostat.

**Çolpan İ.** (2017). *Mikro kanallardaki duvarda kayma sınır koşullarının lattice boltzmann metodu ile modellenmesi* (Yüksek lisans tezi). İstanbul Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, İstanbul.

**Dvoretsky, D. P.** (n.d.). *History: Pavlov Institute of Physiology of the Russian Academy of Sciences.* Retrieved January 27, 2007, from <http://www.infran.ru/history_eng.htm>

**Ekşi O., Karabeyoğlu S., Tıkız İ. & Çolpan İ.** (2018). Determination of temperature distribution in thermoforming of polystrene (PS) and acrylonitrile butadiene styrene (ABS) sheets, *IV. Uluslarası Katılımlı Anadolu Enerji Sempozyumu,* Edirne, TURKEY : Nisan 18-20.

**Erkin, U. C.** (1995). Altı Prelüd [V. Erman]. *Ulvi Cemal Erkin: Complete works for piano solo* [CD]. Avusturya: Hungaroton Classic. (1994)

**Friedlander, M. L., Escudero, V., & Heatherington, L.** (2002). E-SOFTA: System for Observing Family Therapy Alliances [Software and training videos]. Unpublished instrument. Retrieved May 5, 2005. Available from http://www.softa-soatif.com/

**Graham, G.** (2005). Behaviorism. In E. N. Zalta (Ed.), *The Stanford encyclopedia of philosophy.* Retrieved January 28, 2007, from <http://plato.stanford.edu>

**Harper, E. B.** (2007). *The role of terrestrial habitat in the population dynamics and conservation of pond-breeding amphibians* (Doctoral dissertation). Retrieved from http://edt.missouri.edu/

**Harper, E. B.** (2007). *The role of terrestrial habitat in the population dynamics and conservation of pond-breeding amphibians* (Master’s thesis). Available from ProQuest Dissertations and Theses database (UMI No. 1434728).

**Hartog, D., ve Pieter, J.** (1949). *Mekanik titreşimler* (S. Palavan ve Z.Demirgüç, Çev.). İstanbul : İstanbul Teknik Üniversitesi.

**Heuristic.** (n.d.). In Merriam-Webster’s online dictionary. Retrieved October 20, 2005, from <http://www.m-w.com/dictionary/>

**Hızlan, D.** (2013, 5 Şubat). Radyo günleri artık internette. *Hürriyet Gazetesi.* Erişim adresi <http://www.hurriyet.com.tr/yazarlar/22523841.asp>

**Hilts, P. J.** (1999, February 16). In forecasting their emotions, most people flunk out. *The New York Times.* Retrieved from <http://www.nytimes.com>

**İlköğretim ve Eğitim Kanunu. (1961). T. C. Resmi Gazete, 10705, 12 Ocak 1961.**

**LePichon, X**. (1997). Kişisel görüşme. 15 Mayıs, İstanbul.

**Leroux, G.** (2008). The phantom of the opera. Retrieved from http://books.google.com/books (Original work published 1911)

**Mynne, B. M.** (2003). *U.S. Patent No. 6,606,963.* Washington, DC: U.S. Patent and Trademark Office.

**Oldani, M. D.** (2010). European Patent No. EP 2178546 (A1). Retrieved from Scopus.

**Moore, C.** (1991). Mass Spectrometry. In *Encyclopedia of chemical technology* (4th ed.) (Vol 15, pp. 1071-1094). New York, NY: Wiley.

**Neurology.** (1982). In Webster’s new world dictionary of the American language (2nd ed.). New York: Simon and Schuster.

**New child vaccine gets funding boost.** (2001). Retrieved March 21, 2001, from <http://news.ninemsn.com.au/health/story_13178.asp>

**Sarı, N., Bağcacıer, Z. N., Yetim N. K., Özkan, E. H. & Nartop, D.** (2013). New supports for use of glucose oxidase enzyme as biocatalysis. *W. A. Science, Engineering and Technology*, 78, 949-953.

**Simpson, B.** (Producer) & Johnson, T. (Director). (2004). *The corporation* [DVD]. Canada: Big Picture Media Corporation.

**Spielberg, S.** (Producer) & Spielberg, S. (Director). (1993). *Schindler’s list* [Motion picture]. California : Universal Picture.

**Kempster, A.** (1998). Recent Developments in Chemical Vapour Deposition. *WebSitenin Adı*. Retrieved March 11, 2004, from http://.......

**O’Keefe, E.** (t.y.). *Egoism & the crisis in Western values.* Retrieved January 7, 2013 from http://www.

**Star trek planet classifications**. (n.d.). *Wikipedia.* Retrieved October 14, 2010, from <http://en.wikipedia.org>........

**Şengör, haritalarını bağışladı**. (2013, 23 Ekim). *Cumhuriyet,* s.20.

**Url-1** *<http://www.mohid.com>*, erişim tarihi 29.06.2012.

**Url-2** <*http://www.elet.polimi.it/*>, erişim tarihi 10.01.2013.

**Url-3** *<http://www.mohid.com>*, date retrieved 29.06.2006.

**3458 Sayılı Mühendislik ve Mimarlık Hakkında Kanun.** (1938). *T. C. Resmi Gazete, 3945,* 28 Haziran 1938.

**VEYA**

[1] **Abrahart, R. J. ve See, L.** (1998). Neural Network vs. ARMA Modelling: Constructing Benchmark Case Studies of River Flow Prediction. In GeoComputation ’98. Proceedings of the Third International Conference on GeoComputation, University of Bristol, United Kingdom, 17–19 Eylül (CD-ROM).

[2] **Turkes, E., Orak, S., Neşeli, S., Sahin, M., Selvi, S.** (2017). Modelling of Dynamic Cutting Force Coefficients and Chatter Stability Dependent on Shear Angle Oscillation, Int. J. Adv. Manuf. Technol., **91**, 679–686.

[3] **Url-3** *<http://www.mohid.com>*, date retrieved 29.06.2006.

[4] **Spielberg, S.** (Producer) & Spielberg, S. (Director). (1993). *Schindler’s list* [Motion picture]. California: Universal Picture.

### Ekler

Ekler alfabe harfleri kullanılarak verilir. (Örnek: Ek A, Ek B, Ek C). Eklerin alt bölümleri için Ek A1, Ek A2, Ek B1, Ek B2 gibi bölümlemeler yapılabilir. Ekler bölümünün ilk kısmına EKLER başlığı ile bir kapak sayfası hazırlanarak içeriğindeki eklerin numaraları ve adlarıyla listelenir. Her ek bölümü, o ekin numarası ve adıyla başlar. **Ek A** Ekin adı…………. gibi. Ekler bölümünde verilen çizelge ve şekiller, bulundukları bölümün adı altında numaralandırılır. (Örnek: **Çizelge A.1, Çizelge A.2, Şekil A.1, Şekil A.2)**. Ekler bölümünde verilen denklemler bulundukları bölümün adı altında numaralandırılır. (Örnek: **(A 1.1), (A 1.2)**). A4 boyutundan büyük harita ve benzeri ekler metin içerisinde değil bu bölümde verilmelidir. İndeks, sözlük gibi ekler varsa bu bölümde verilmelidir.

CD ekleri cildin arka iç kapağına yapıştırılacak bir cep içine yerleştirilmeli ve üzerine tez sahibinin adı, ek numarası yazılarak ekler için hazırlanacak kapak sayfasına da ek olarak eklenmelidir. (Örnek: **Ek C** Bilgisayar programı CD’si)

**EK A:** Haritalar

**EK A**

**ÖRNEK**

|  |  |
| --- | --- |
| **aa8(a)** | **aa2(b)** |
| **aa3(c)** | **aa20(d)** |
| **aa5(e)** | **aa19**  **(f)** |

1. Bölgesel haritalar: (a)Yağış. (b)Akım. (c)Evapotranspirasyon …
2. Ekler bölümünde çizelge örneği

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kolon A | Kolon B | Kolon C | Kolon D |
| Satır A | Satır A | Satır A | Satır A |
| Satır B | Satır B | Satır B | Satır B |
| Satır C | Satır C | Satır C | Satır C |

### ÖZGEÇMİŞ

Tez/proje yazarının özgeçmişi verilir. Adı ve soyadı, lisans, yüksek lisans ve doktora bilgileri bu bölümde verilmelidir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kişisel Bilgiler** | | |
| Adı Soyadı |  | Fotoğraf |
| Doğum Yeri |  |
| Doğum Tarihi |  |
| Uyruğu |  |
| Telefon |  |
| E-Posta Adresi |  |
| Web Adresi |  |
|  | | |
| **Eğitim Bilgileri** | | |
| **Lisans** | | |
| Üniversite |  | |
| Fakülte |  | |
| Bölümü |  | |
| Mezuniyet Yılı |  | |
|  | | |
| **Yüksek Lisans** | | |
| Üniversite |  | |
| Enstitü Adı |  | |
| Anabilim Dalı |  | |
| Programı |  | |
|  | | |
| **Doktora** | | |
| Üniversite |  | |
| Enstitü Adı |  | |
| Anabilim Dalı |  | |
| Program Adı |  | |
|  | | |
| **Makale ve Bildiriler** | | |
| Çolpan, İ., Aslan, E. & Güven, H.,R. (2017) Modelling of the boundary condition for micro channels with using Lattice Boltzmann Method (LBM), *Industry 4.0. Business Environment. Quality of Life,* Ruse, Bulgaria: November 27-28. | | |