**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**

**MEYOK YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Yasal Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 -** (1) Bu yönergenin amacı, Kırklareli Üniversitesi bünyesindeki Meslek Yüksekokulları arasında koordinasyonu sağlamak üzere kurulan Kırklareli Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğünün çalışma esaslarını belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE** **2 -** (1) Bu yönerge Kırklareli Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğünün amaçları, görevleri, organları ve işleyişi ile ilgili genel ilkeleri kapsar.

**Yasal Dayanak**

**MADDE** **3 -** (1) Bu yönerge 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 13 ve 14 üncü maddelerine dayanılarak düzenlenmiştir.

**Tanımlar**

**MADDE 4 -** (1) Bu yönergede yer alan terimlerden;

a) Üniversite: Kırklareli Üniversitesini,

b) Senato: Kırklareli Üniversitesi Senatosunu,

c) Rektör: Kırklareli Üniversitesi Rektörünü,

d) MEYOK: Kırklareli Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğünü,

e) Koordinatör: MEYOK Koordinatörünü,

f) Meslek Yüksekokulları: Kırklareli Üniversitesi bünyesindeki Meslek Yüksekokullarını

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Organlar ve Görevleri**

**MEYOK’un Görevleri**

**MADDE** **5 -** (1) Koordinatörlüğün görevleri aşağıda belirtilmiştir:

a) İlgili kurumlarla işbirliği yaparak, Sektörlerin yüksek öğrenimli insan gücüne ilişkin gereksinimlerini belirlemek; Meslek Yüksekokullarının bu amaç doğrultusunda eğitim yapmalarını sağlamak üzere eğitim-öğretim plan taslakları hazırlamak, bu taslaklarda uygulamalı eğitime ağırlık verilmesini sağlayan düzenlemeler yapmak ve Rektörlüğe teklif etmek,

b) Meslek Yüksekokullarının kaynak yaratma potansiyellerini ve üretkenliklerini arttırıcı çalışmalar yapmak; personel, kütüphane, laboratuvar, araç ve gereç gereksinimlerini karşılamak için gerekli planlama, uygulama, işbirliği ve koordinasyon çalışmalarını yapmak ve desteklemek,

c) Meslek Yüksekokulları programlarında görevlendirilecek öğretim elemanlarının genel niteliklerini belirleyici kriterleri tespit ederek Rektörlüğe teklif etmek,

d) Meslek Yüksekokulu mezunlarına yönelik hizmet içi sertifikalı eğitim programlarının düzenlenmesini desteklemek.

**Organlar**

**MADDE** **6 -** (1) MEYOK'un organları şunlardır:

a) Koordinatör,

b) Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu,

c) Danışma Kurulları,

d) Program Kurulları,

e) Bilim Dalı Kurulları.

**Koordinatör**

**MADDE 7** **-** (1) Koordinatör, Üniversite öğretim üyeleri arasından, Rektör tarafından iki yıl süre ile görevlendirilir. Süresi biten koordinatör aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(2) Rektör, Koordinatörün önerisi ile bir Koordinatör Yardımcısı görevlendirir. Koordinatör olmadığı zamanlarda Koordinatör Yardımcısı vekâleten görevi yürütür. Koordinatör Yardımcısı'nın görev süresi Koordinatörün görev süresi ile sınırlıdır.

**Koordinatörün Görevleri**

**MADDE 8** - (1) Koordinatörün görevleri şunlardır:

a) Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu'na, Program ve Bilim Dalı Kurullarına Başkanlık etmek,

b) Bu yönerge esaslarına göre MEYOK'u yönetmek,

c) Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu'nun kararlarını Rektörlüğe teklif vermek,

d) MEYOK'un faaliyetleri ile ilgili olarak her yarıyıl sonunda Rektöre rapor vermek.

**Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu**

**MADDE** **9** -(1) Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu, Koordinatör başkanlığında Meslek Yüksekokulları Müdürlerinden oluşur.

(2) Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu, her yarıyılda en az iki kere MEYOK koordinatörünün daveti üzerine toplanır. Kurul toplantıları üyelerin yarıdan bir fazlasının katılımı ile yapılır ve kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır.

**Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu’nun Görevleri**

**MADDE** **10 -** (1) Meslek Yüksekokulları Müdürler Kurulu, bu yönergenin 5. maddesinde belirtilen görevleri yerine getirir.

**Danışma Kurulları ve Görevleri**

**MADDE** **11 -** (1) Danışma Kurulları, Müdürler Kurulu tarafından kamu ve özel sektör temsilcilerinden oluşur.

(2) Danışma Kurullarının görevi: Meslek Yüksekokullarının faaliyet gösterdiği alanlardaki kamu ve özel sektör kurum, kuruluş ve meslek odaları ile Meslek Yüksekokulları arasında işbirliğini ve uygulamalı eğitimin yaygınlaştırılmasına yardımcı olmaktır.

**Program Kurulları ve Görevleri**

**MADDE** **12 -** (1) Program Kurulları Koordinatör başkanlığında Meslek Yüksekokullarının benzer programlarında görev yapan öğretim elemanlarından oluşur.

(2) Program Kurullarının görevi: Öğretim elemanlarının, Meslek Yüksekokullarının benzer programlarındaki eğitim-öğretim, uygulama ve araştırma faaliyetlerini programlamak, araç, gereç ve fiziksel imkanlardan en etkin bir biçimde yararlanmak için eğitim planlarını hazırlamak ve Müdürler Kuruluna sunmaktır.

**Bilim Dalı Kurulu ve Görevleri**

**MADDE 13** **-** (1) Bilim Dalı Kurulu Üyeleri, Kırklareli Üniversitesinin farklı meslek yüksekokulu programlarında yer alan benzer dersleri yürüten öğretim elemanlarından oluşur. Koordinatör Bilim Dalı Kurulu'nun başkanıdır.

(2) Bilim Dalı Kurulunun görevi: Farklı programlardaki derslerin ve bu derslere ilişkin teorik, uygulama ve araştırma faaliyetlerinin içeriklerinin geliştirilmesi, güncelleştirilmesi ve benzeşmesine ilişkin öneriler yapmaktır.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Yürürlük ve Yürütme**

**Yürürlük**

**MADDE** **14 -** (1) Bu yönerge, Senato tarafından kabul edildiği gün yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 15 -** (1) Bu yönerge hükümlerini Rektör yürütür.